

Puolustusvoimien toimialakohtainen täydennyskoulutuskalenteri 2019



Puolustusvoimat
puolustusvoimat.fi

SISÄLLYS

1	Lukijalle.....	5
2	Toimialakohtainen täydennyskoulutustarjonta	6
2.1	Henkilöstötoimiala.....	6
2.1.1	Perustietoa puolustusvoimista	6
2.1.2	Rekrytointihaastattelun opetuspaketti.....	7
2.1.3	PVSAP HCM varusmiesten tietojen hallinta joukko-osastoissa	8
2.1.4	Henkilöstöalan perusopinnot (HPO)	9
2.1.5	Toimialapäällikön opintokokonaisuus 16 (TPO16).....	10
	Sotilasmusiikin koulutus	13
2.1.6	Sotilaskapellimestarin koulutusohjelma.....	14
2.1.7	Perustason sotilasmusiikkiopinnot	15
2.1.8	Yleistason sotilasmusiikkiopinnot	16
2.1.9	Mestaritason sotilasmusiikkiopinnot	17
2.1.10	Instrumenttitaitojen kehittämisohjelmat (A-C)	18
2.1.11	Muu täydennyskoulutus	19
2.2	Operatiivinen toimiala.....	20
2.2.1	Vaikuttamisen ja maalittamisen tuen opetustilaisuus	20
2.2.2	Informaatiovaikutusten hallinnan ja informaatiovaikuttamisen opetustilaisuus.....	21
2.2.3	Järjestelyalan opetustilaisuus.....	23
2.2.4	M-Files -sovellusvastuuhenkilökoulutus	24
2.2.5	M-Files Ajankohtaista M-Filesista	25
2.2.6	Maanpuolustuksen Opintokokonaisuus 2 (MPOK 2)	26
2.2.7	Esiupseerikurssi 71 (EUK71).....	28
2.2.8	Valtakunnallinen maanpuolustuskurssi (MPK)	30
2.2.9	Ylemmän johdon kurssi (YJK25)	32
2.3	Logistiikkatoimiala (yliopistollinen taso).....	33
2.3.1	Sotatalouden ja tekniikan lisäopinnot 15 (STLO15)	33
2.4	Suunnittelutoimiala.....	36
2.4.1	Toiminnan ja resurssien suunnittelun ja seurannan PVSAP -raportoinnin alkeiskurssi	36
2.4.2	Toiminnan ja resurssien suunnittelun ja seurannan PVSAP -raportoinnin jatkokurssi	37
2.4.3	Asianhallinnan perusteet -verkkokurssi.....	38
2.4.4	Asiakirjahallinnon vastuuhenkilöiden (oto) asiakirjahallinnon koulutus.....	39
2.4.5	PVAH-sovelluskohtaiset koulutukset.....	40
2.4.6	Puolustusvoimien tiedonohjaussuunnitelma PVTOS.....	42
2.5	Johtamisjärjestelmätoimiala.....	43
2.5.1	Kyberoperaatioiden suunnittelu ja johtaminen	43
2.6	Koulutustoimiala.....	44
2.6.1	Opetuksen Hyvät Käytänteet -seminaari.....	44

2.6.2	Puolustusvoimien esimies- ja vuorovaikutusvalmentajien koulutus (PVEVVK)	45
2.6.3	Sotilasoppiin koulustilaisuus	46
2.6.4	Verkkokoulutuksen perusteet	47
2.6.5	Työ- ja palvelusturvallisuusselvitykset ja -tutkinnot.....	48
2.6.6	Työ- ja palvelusturvallisuuspäällikkökurssi 8.....	49
2.6.7	Sotilasopetuslaitoksen opettajien opintokokonaisuus 14 (SLOK 14)	50
2.6.8	Maanpuolustuksen Opintokokonaisuus 1 (MPOK1)	52
2.6.9	Puolustusvoimien Kansainvälisen keskuksen koulutus	53
2.6.10	Kielikoulutukset	54
	Englanti	54
2.6.10.1	English Update	54
2.6.10.2	Comprehensive English 1 ja 2	55
2.6.10.3	English in Military Contexts	56
2.6.10.4	Freshen up your English - Let's go to a Conference!	57
	Ruotsi	58
2.6.10.5	Ruotsin suullinen ja kirjallinen viestintä	58
2.6.10.6	Ruotsin jatko-opetustilaisuus	59
2.6.10.7	På svenska i försvaret -verkkokurssi	60
	Venäjä	61
2.6.10.8	Venäjän keskitaso	61
2.6.10.9	Venäjän jatko	62
2.6.10.10	Venäjän kielen jatko-opetustilaisuus siviilihenkilöstölle	63
2.6.10.11	Venäjän kielen jatko-opetustilaisuus 15. ja 16. venäjän erikoiskursseille (15. & 16. VEK)	64
	Ranska	65
2.6.10.12	Sotilasranskan peruskurssi 1 ja 2	65
2.6.10.13	Ranskan jatko-opetustilaisuus	66
	Saksa	67
2.6.10.14	Saksan jatko-opetustilaisuus	67
	Arabia	68
2.6.10.15	Arabian kielen alkeet	68
2.6.10.16	Arabian kielen jatko	69
2.7	Taloustoimiala	70
2.7.1	Puolustusvoimat osana valtion taloushallintoa	70
2.7.2	Matkustaminen Puolustusvoimissa	71
2.7.3	Matkapyynnön hyväksyntä	72
2.7.4	Taloustoimialan palvelutuotannon ajankohtaiset asiat	73
2.8	Oikeudellinen toimiala	74
2.8.1	Sotilaslakimiesten kouluspäivät, kevät.....	74
2.8.2	Sotilaslakimiesten kouluspäivät, syyskuu	75
2.8.3	Esitutkinnan valtakunnallinen opetustilaisuus	76
2.8.4	Puolustusvoimien oikeusupseerien kouluspäivät	77
2.8.5	Sotilasrikosasiain syyttäjien neuvottelupäivät	78
2.8.6	SPR:n sodan oikeussääntöjen peruskurssi	79
2.8.7	SPR:n sodan oikeussääntöjen täydennyskurssi	80
2.8.8	Sodan oikeussääntöjen koulutus San Remossa	81
2.8.9	Ilmavoimien sotilasoikeudenhoito	82
2.8.10	Maavoimien esitutkintakoulutus.....	83
2.8.11	Maavoimien oikeusupseereiden kouluspäivät.....	84

2.8.12	Merivoimien oikeusupseereiden koulutuspäivät 2019	85
2.8.13	Merivoimien aliupseereiden jatkokoulutus 2019; Vääpelinä merivoimien perusyksikössä	86
2.8.14	Puolustusvoimien logistiikkalaitoksen oikeusupseereiden koulutuspäivät.....	87
2.8.15	Merivoimien oikeudenhoitokoulutus 2019 joukko-osastoittain	88
2.9	Viestintätoimiala.....	89
2.9.1	Palkatun henkilöstön viestinnän perusteet	89
2.9.2	Verkkoviestinnän opetustapahtuma	90
2.9.3	Mediaseurannan ja -analyysin opetustapahtuma	91
2.9.4	Toiminta median kanssa -koulutus	92
2.10	Laajasti puolustusvoimia hyödyttävä ulkomailla tapahtuva koulutus	93
3	Koulutukseen hakeutuminen ja opiskelijavalinta.....	94
3.1	Hakeutumisaajat	94
3.2	Hakeutumisprosessi	94
3.3	Osaopiskelijaksi hakeutuminen	96
4	Koulutuksen toteuttaminen.....	97
4.1	Kustannukset	97
4.2	Koulutuksen järjestelyt	97

Arvoisa opiskelija!

Opetuksella, koulutuksella, harjoitustoiminnalla ja osaamisen ylläpitämisellä turvataan sotilasalan ydinosaaminen. Palkatun henkilöstön osaaminen varmistetaan sotilasalan perus-, täydennys- ja jatkokoulutuksella sekä ohjatulla työssä oppimisella. Palkatun henkilöstön täydennyskoulutus jakautuu toimialakohtaiseen ja puolustushaarakohtaiseen täydennyskoulutukseen. Se sisältää kansallisen ja kansainvälisen koulutuksen.

Palkatun henkilöstön täydennyskoulutus toteutetaan henkilöstöstrategian linjausten mukaisesti. Toiminnassa pyritään kustannustehokkuuden parantamiseen ja toimintojen sopeuttamiseen olemassa oleviin resursseihin laadukkaasti. Toimialakohtaisen täydennyskoulutuksen toimintamallilla yksinkertaistetaan, yhtenäistetään ja keskitetään toimintoja poistamalla opetustarjonnan päällekkäisyyksiä ja hyödyntämällä puolustusvoimien yhteisiä resursseja. Toimialajohtajat määrittävät toimialan osaamisvaatimukset ja osallistuvat koulutuskartoituksen sekä koulutustarjonnan suunnitteluun ja täydennyskoulutuksen laadun arviointiin.

Maanpuolustuskorkeakoulu osallistuu puolustusvoimien täydennyskoulutuksen suunnitteluun ja toimeenpanon koordinointiin, koordinoi täydennyskoulutuksen kehittämistä ja laadun varmistamista, vastaa puolustusvoimien yliopistollisesta täydennyskoulutuksesta sekä tukee kaikkia toimialoja täydennyskoulutuksen toimeenpanossa.

Vuoden 2019 täydennyskoulutuskalenteri sisältää seitsemän toimialan täydennyskoulutuksen. Logistiikka-, sotilastiedustelu- ja turvallisuusalan täydennyskoulutuskalenterit julkaistaan erikseen. Toimialakohtainen täydennyskoulutus kattaa kaikki puolustusvoimien henkilöstöryhmät ja sen tuottamisessa hyödynnetään kaikkea puolustusvoimien koulutustarjontaa ja koulutusresursseja. Täydennyskoulutusta toteutetaan sulautuvan oppimisen periaatteella ja monimuoto-opiskeluna hyödyntäen verkko-opetuksen mahdollisuuksia.

Täydennyskoulutuskalenterissa on kuvattu täydennyskoulutuksen opintotarjonta: kurssi, ajankohta, kohderyhmä, tavoitteet, sisältö ja toteutus sekä hakeutuminen. Tarvittaessa täydennyskoulutustarjontaa täydennetään myöhemmin.

Puolustusvoimat varmistaa tulos- ja hallintoyksiköille sekä toimialoille osaamistarpeita vastaavan täydennyskoulutuksen sekä henkilöstölle mahdollisuuden kehittää osaamistaan nykyaikaisessa oppimisympäristössä, ajasta ja paikasta riippumatta. Odotamme sinulta sitoutumista osaamistavoitteiden saavuttamiseen sekä avointa ja positiivista suhtautumista oman osaamisen jatkuvaan kehittämiseen.

Tervetuloa kehittämään osaamistasi!

Päaesikunnan koulutuspäällikkö
Priikaatikenraali Jukka Sonninen

1 Lukijalle

Toimialakohtaisen koulutuksen päämääränä on varmistaa, että henkilöllä on pohjakoulutuksensa lisäksi omalla toimialallaan poikkeus- ja normaaliolojen aikana tarvittavat tiedot ja taidot. Toimialakohtaisen täydennyskoulutuksen tavoitteena on kehittää ja ylläpitää ammattitaitoa sekä luoda valmiuksia uusien työtehtävien, -menetelmien ja -välineiden hallintaan. Täydennyskoulutuksella luodaan valmiuksia laajemmalle tehtäväalalle tai vaativampiin tehtäviin sekä vastataan uusiin ja muuttuneisiin osaamistarpeisiin.

Tässä täydennyskoulutuskalenterissa on kuvattu puolustusvoimien toimialakohtainen täydennyskoulutustarjonta vuodelle 2019. Löydät kalenterista täydennyskoulutustarjonnan seuraavilta toimialoilta: henkilöstö, operatiivinen, suunnittelu, koulutus, talous, oikeudellinen ja viestintä. Kalenteriin on lisäksi koottu kaikkien toimialojen yliopistollinen täydennyskoulutus sekä joitain yksittäisiä, valtakunnallisesti toteutettavia muiden toimialojen koulutuksia.

Täydennyskoulutuskalenterissa esitetyistä koulutuksista löydät niihin liittyvät perustiedot, kuten toteutusajankohdan, laajuuden, opiskelijavahvuuden, tavoitteet, sisällön ja koulutuskohtaiset yhteystiedot. Jokaisen koulutuksen osalta on myös kerrottu lyhyesti hakeutusprosessi. Tarkempaa tietoa hakeutusprosessista ja siihen liittyvistä käytännön toimenpiteistä löydät kalenterin lopusta, luvusta 3. Luethan nämä ohjeet huolellisesti. Hakeutuslomakkeet täydennyskoulutukseen löytyy asiakirjan AO11192 Puolustusvoimien toimialakohtainen täydennyskoulutuskalenteri 2019 liitetiedostoista.

Kalenterin viimeiseltä sivulta löydät Maanpuolustuskorkeakoulun Opintoasiainosaston Täydennyskoulutussektorin yhteystiedot. Toimialakohtaiseen täydennyskoulutukseen liittyvissä asioissa voit aina olla yhteydessä meihin.

Maanpuolustuskorkeakoulu
Opintoasiainosasto
Täydennyskoulutussektori

2 Toimialakohtainen täydennyskoulutustarjonta

2.1 Henkilöstötoimiala

2.1.1 Perustietoa puolustusvoimista

Perustietoa puolustusvoimista on itseopiskelukurssi PVMoodlessa.

1. Kohderyhmä

Kurssin kohderyhmänä ovat puolustusvoimien uudet työntekijät, reserviläiset sekä varusmiehet. Lisäksi kokeneemmat henkilöt voivat kurssin avulla päivittää tietojaan puolustusvoimien toiminnasta.

2. Koulutuksen tavoitteet ja sisältö

Kurssin päämääränä on uusien työntekijöiden perehdyttäminen sotilaalliseen maanpuolustukseen, puolustushallinnon organisaatioon, puolustusvoimien tavoitteisiin ja toimintaan sekä sitouttaa heitä puolustusvoimiin työpaikkana.

Opintojen tavoitteena on varmistaa, että opiskelijat hankkivat kokonaisnäemyksen puolustusvoimista ja sotilaallisesta maanpuolustuksesta ja tutustuvat puolustusvoimien toimintaan sekä eri järjestelmiin. Lisäksi tavoitteena on, että palkattu henkilöstö tuntee henkilöstöstrategian, osaamisen kehittämisen, henkilöstöhallinnon sekä virka- ja työehtojen perusteet.

3. Hakeutuminen

Kurssille ei hakeuduta, vaan se on avoinna kaikille PVMoodle-käyttäjille. Kurssi löytyy PVMoodlesta nimellä "Perustietoa puolustusvoimista".

4. Henkilöstö

Maanpuolustuskorkeakoulu
Täydennyskoulutussektori
mpkk.taydennyskoulutussektori@mil.fi

2.1.2 Rekrytointihaastattelun opetuspaketti

- | | |
|----------------------|---|
| 1. Aika | Opiskeltavissa itseopiskelupakettina 1.1.2019 alkaen |
| 2. Laajuus | 2 h |
| 3. Vahvuus | Ei rajoitettu |
| 4. Kohderyhmä | Rekrytoinnissa haastatteluun osallistuvat esimiehet, rekrytoinnin yhteyshenkilöt sekä muut haastattelijat |

5. Koulutuksen tavoitteet ja sisältö

Tavoite

Kurssin tavoitteena on varmistaa

- yhdenmukaiset haastattelukäytännöt Puolustusvoimissa
- laadukkaasti toteutettu haastattelukokonaisuus
- onnistunut ja oikeudenmukainen valinta
- haastattelijoiden ymmärrys haastattelun merkityksestä Puolustusvoimien työnantajakuvaa ajatellen

Sisältö

Tällä kurssilla käydään läpi rekrytointihaastattelu vaihe vaiheelta - aina valmistautumisesta toteutukseen sekä haastattelun päättämiseen. Kurssin avulla voit lisäksi rakentaa kysymysrunгон/suunnitelman tulevia haastatteluja varten. Voit myös tarvittaessa palata siihen jos edellisestä haastattelustasi on jo aikaa.

6. Hakeutuminen

Koulutus on kaikkien PVMoodle-käyttäjien saatavilla oleva itseopiskelukurssi, johon ei kuulu erillistä hakeutumista. Löydät kurssin PVMoodlesta nimellä "Rekrytointihaastattelun opetuspaketti".

7. Henkilöstö

Kapt Hannu Samsten
Pääesikunta
p. 0299 510135
hannu.samsten@mil.fi

2.1.3 PVSAP HCM varusmiesten tietojen hallinta joukko-osastoissa

1. Aika Vko 36 / 2019

2. Laajuus 2 päivää

3. Vahvuus 30 henkilöä

4. Kohderyhmä Koulutus on tarkoitettu joukko-osastojen varusmiestoiminnallisuuden sovellusvastuuhenkilöille (SOVA)

5. Koulutuksen tavoitteet ja sisältö

Tavoite

Koulutuksen tavoitteena on sovellusvastuuhenkilöiden osaamisen kehittäminen varusmiesten tietojen hallinnassa PVSAP:ssa.

Sisältö

Koulutustilaisuuden sisältö tarkentuu koulutustapahtuman toimeenpanokäskyssä.

6. Hakeutuminen

Tarkemmat ilmoittautumisohjeet kerrotaan toukokuussa 2019 julkaistavassa koulutustilaisuuden toimeenpanokäskyssä.

7. Henkilöstö

Kurssin johtaa Puolustusvoimien palvelukeskuksen tiedonhallintapalveluyksikön PVSAP HCM -varusmiestoiminnallisuuden pääkäyttäjät.

2.1.4 Henkilöstöalan perusopinnot (HPO)

- | | |
|-------------------|----------------------|
| 1. Aika | elokuu-joulukuu 2019 |
| 2. Laajuus | 7 opintopistettä |
| 3. Vahvuus | 30 opiskelijaa |

4. Kohderyhmä

Henkilöstöalan perusopinnot on tarkoitettu hallintoyksiköiden henkilöstöalalla työskentelevälle tai sinne suunnitellulle henkilöstölle.

5. Koulutuksen tavoitteet ja sisältö

Tavoite

Henkilöstöalan perusopinnot suoritettuaan oppilaat osaavat

- toimia henkilöstöalan valmistelijana oikeudenmukaisesti ja voimassa olevan normiston mukaisesti
- ratkaista henkilöstöalan asioita itsenäisesti
- suunnitella, johtaa ja toteuttaa normaaliolojen henkilöstöhallintoon kuuluvia asioita omalla tehtävätasolla.

Sisältö

Henkilöstöalan perusopinnot ovat henkilöstöalan perusvalmiuksia, tietoja ja taitoja tuottava kurssi, joka sisältää moduulit henkilöstövoimavarojen johtamisesta sekä palvelussuhteen ehdoista.

6. Hakeutuminen

Opintoihin hakeudutaan 1.4.2019 mennessä. Hakeutumisessa noudatetaan valintaprosessia A. Tarkemmat ohjeet hakeutumisesta on luvussa 3. Hakeutumislomake on koulutuska-lenteriasiakirjan liitteenä.

7. Henkilöstö

Kurssin johtaja
Maj Markus Kaartinen
Maanpuolustuskorkeakoulu
p. 0299 530437
markus.kaartinen@mil.fi

Kurssisihteeri
Maanpuolustuskorkeakoulu
p. 0299 530311

2.1.5 Toimialapäällikön opintokokonaisuus 16 (TPO16)

1. Aika	29.6.2019 –31.5.2020
2. Laajuus	Yhteiset opinnot: 6 opintopistettä Toimialakohtaiset opinnot: 11–12 opintopistettä
3. Vahvuus	Ei rajoitusta (pl. toimialamoduuleissa minimi on 5 opiskelijaa)

4. Kohderyhmä

Kohderymänä ovat pääsääntöisesti esiuupseerikurssin suorittaneet upseerit, jotka toimivat toimialapäällikön tehtävissä tai on suunniteltu sijoitettavaksi näihin tehtäviin sekä puolustus-hallinnon viroissa olevat korkeakoulututkinnon suorittaneet erikoisupseerit ja siviilit, joita on suunniteltu toimialan päällikön tehtäviin.

Siviilien ja erikoisupseerien osallistuminen opintokokonaisuuteen edellyttää Maanpuolustuksen opintokokonaisuuden 1 ja 2 (MPOK1 ja 2) suorittamista, mikäli he eivät ole käyneet esiuupseerikurssia. Opintojen eri osiin voidaan hyväksyä perustelluista syistä myös muita henkilöitä suorittamaan toimialaan liittyviä opintoja.

Osaopiskelijana tai takapenkkiiläisenä voidaan suorittaa myös muiden toimialojen opintoja tai koko toimialaopintojen moduuli.

5. Koulutuksen tavoitteet ja sisältö

Toimialapäällikön opintokokonaisuuden päämääränä on tuottaa opiskelijalle vaadittavat normaaliolojen toimialan osaamiset sekä täydentää tarvittaessa poikkeusolojen toimiala-osaamisia. Opinnoissa luodaan henkilölle valmiuksia selviytyä toimintaympäristön muutoksissa ja uusissa tehtävissä.

Opintokokonaisuuden osaamiskokonaisuudet (moduulit) ovat:

- johtaminen ja toimintaympäristö sekä
- toimiala.

Johtaminen ja toimintaympäristö -moduuli ja sen opetussuunnitelma on yhteinen kaikille opintokokonaisuuden opiskelijoille.

Opintojen suunniteltu jaksottelu:

Aika	Jakso	Laajuus
29.6.–2.8.2019	Etäjakso 1, Orientoituminen opiskeluun	1 op
19.–23.8.2019	Lähijakso 1, Kokonaisturvallisuus ja puolustusvoimien toiminta	2 op
16.–20.9.2019	Etäjakso 2, Johtajana ja esimiehenä kehittyminen	1 op
18.–22.11.2019	Lähijakso 2, Katse tulevaisuuteen	2 op

Toimialapäällikön opintokokonaisuuden toimialamoduuli suunnitellaan toimeenpantavaksi vuonna 2019–2020 neljällä toimialalla:

- henkilöstötoimiala
- johtamisjärjestelmätoimiala
- koulutustoimiala
- sotilastiedustelutoimiala

Toimialamoduulien toteutus ja järjestelyt vahvistetaan toukokuussa 2019 julkaistavassa toimeenpanokäskyssä.

Henkilöstötoimiala

Henkilöstötoimialan opinnot toteutetaan elokuu 2019 - toukokuu 2020 (11,5 op) välisenä aikana. Opinnot sisältävät neljä (4) lähijaksoa sekä kolme (3) etäjaksoa (=lähijaksojen välinen aika).

Opintojen suunniteltu jaksottelu:

Aika	Jakso	Laajuus
vk 36/2019	Opintojakso 1 Toimintakyky henkilöstöalan näkökulma	2 op
vk 37–43/2019	Etäjakso 1	1 op
vk 45/2019	Opintojakso 2 Henkilöstö-alan toiminta	2 op
vk 46/2019–vk 5/2020	Etäjakso 2	1,5 op
vk 6/2020	Opintojakso 3 Palvelus-suhdeasiat, tietojärjestelmät, oikeudenhoito, hallinto	2 op
vk 7–11/2020	Etäjakso 3	1 op
vk 13/2020	Opintojakso 4 Henkilöstöala poikkeusoloissa	2 op

Sotilastiedustelutoimiala

Sotilastiedustelutoimialan opinnot toteutetaan syksyn 2019 ja kevään 2020 välisenä aikana. Lähijaksojen sisällöt ja ajankohdat suunnitellaan ja julkaistaan myöhemmin.

Johtamisjärjestelmätoimiala

Johtamisjärjestelmätoimialan opinnot toteutetaan syksy 2019 - kevät 2020 välisenä aikana.

Opintojen suunniteltu jaksottelu:

Aika	Jakso	Laajuus
2.–6.9.2019	Lähijakso 1, Johtamisjärjestelmäalan nykytila ja tekniikat	2 op
21.–25.10.2019	Etäjakso 1, Johtamisjärjestelmäalan tekniikat	1,5 op
7.–10.1.2020	Etäjakso 2, Kyber-operaatiot, tietoturvallisuuden perusteet ja PV:n ratkaisut	1,5 op
13.1.–17.1.2020	Lähijakso 2, Johtamisjärjestelmäalan toimijat, toiminnan suunnittelu ja kehittäminen	1,5 op
20.–24.1.2020	Lähijakso 3, Kyberpuolustus, tietoturvallisuuden perusteet ja PV:n ratkaisut	2,5 op
3.–7.2.2020	Lähijakso 4, Johtamisjärjestelmäalan operatiivinen suunnittelu ja johtamisjärjestelmäalan kehittäminen	2 op
	Oppimistehtävä	1 op

Koulutustoimiala

Koulutustoimialan opinnot toteutetaan syksy 2019 ja kevät 2020 välisenä aikana. Opinnot sisältävät kolme (3) lähijaksoa sekä neljä (4) etäjaksoa. Lähi- ja etäjaksoja yhdistää henkilökohtainen oppimistehtävä.

Opintojen suunniteltu jaksottelu:

Aika	Jakso	Laajuus
vk 36/2019	Lähijakso 1, Koulutusjärjestelmä	1,5 op
vk 38/2019	Etäjakso 1, Henkilökohtainen osaamiskartoitus	1 op
vk 44–45/2019	Lähijakso 2, Suorituskyvyn rakentaminen	2 op
vk 45/2019	Etäjakso 2, Suorituskyvyn rakentaminen poikkeusoloissa	1 op
vk 13–15/2020	Etäjakso 3, Tutkimus- ja kehittäminen	3 op
vk 15–17/2020	Lähijakso 3, Kansainvälinen toiminta	2,5 op
vk 19/2020	Etäjakso 4, Oppimistehtävä	1 op

6. Hakeutuminen

Opintoihin hakeudutaan 1.4.2019 mennessä. Hakeutumisessa noudatetaan valintaprosessia B. Tarkemmat ohjeet hakeutumisesta on luvussa 3. Hakeutumislomake on koulutuskalenteriasiakirjan liitteenä.

Opintokokonaisuuden suorittaminen edellyttää sekä Yhteiset opinnot- että toimialakohtaisen moduulin hyväksytyä suorittamista. Osaopiskelijana voidaan suorittaa toimialojen opintojaksoja tai koko toimialan opintojen moduuli. Hakeutumisessa on mainittava hakeutuuko opintokokonaisuuteen vai osaopiskelijana.

7. Henkilöstö

Opintokokonaisuuden ja yhteisten opintojen kurssin johtaja

Evl Jouni Lipponen

Maanpuolustuskorkeakoulu

p. 0299 530203

jouni.lipponen@mil.fi

Koulutussuunnittelija

Mialeena Pärssinen

Maanpuolustuskorkeakoulu

p. 0299 530215

mialeena.parssinen@mil.fi

Kurssisihteeri

Arja Vänskä

Maanpuolustuskorkeakoulu

p. 0299 530333

arja.vanska@mil.fi

Henkilöstötoimialan

kurssin johtaja

Maj Markus Kaartinen

Maanpuolustuskorkeakoulu

p. 0299 530437

markus.kaartinen@mil.fi

Sotilastiedustelutoimialan

kurssin johtaja

Maj Ville-Veikko Kirvesmies

Puolustusvoimien Tiedustelulaitos

p. 0299 510719

ville-veikko.kirvesmies@mil.fi

Johtamisjärjestelmätoimialan

kurssin johtaja

Maj Markus Tanskanen

Maasotakoulu

p. 0299 462610

markus.tanskanen@mil.fi

Koulutustoimialan

kurssin johtaja

Maj Pasi Väätäinen

Maanpuolustuskorkeakoulu

p. 0299 530412

pasi.vaatainen@mil.fi

Sotilasmusiikkialan koulutus

Palkatun henkilöstön toimialakohtainen täydennyskoulutus sotilasmusiikin tehtävissä toimiville järjestetään Panssariprikaatissa. Täydennyskoulutusta järjestetään sotilassoittokuntien henkilöstölle kaikissa puolustushaaroissa.

Opintoihin haetaan koulutuskalenterin perusteella. Erillisiä opiskelijaesityspyyntöjä ei julkaista.

Kevätlukukaudella 1.1.–30.6.2019 alkavien kurssien ja opetustilaisuuksien osalta hakemukset on toimitettava Panssariprikaatin esikuntaan (jakeluun musmaj Timo Kotilainen ja kapt Kimmo Olkkola) **1.10.2018** mennessä ja syyslukukauden 1.7.–31.12.2019 koulutuksiin **1.4.2019** mennessä, ellei koulutuksen esittelyssä muuta mainita.

Hakemukset liitetään asiaan **3983/01.12.04.00/2016** "PALKATUN HENKILÖSTÖN KOULUTUS SOTILASMUSIIKKI 2019".

Lisätietoja koulutustapahtumista saa kurssien johtajilta.

Yhteystiedot:

Sotilasmusiikin koulutuspäällikkö
Musmaj Timo Kotilainen
Panssariprikaati
p. 0299 442724
timo.kotilainen@mil.fi

Kurssinjohtaja
Kapt Kimmo Olkkola
Panssariprikaati
p. 0299 442725
kimmo.olkkola@mil.fi

2.1.6 Sotilaskapellimestarin koulutusohjelma

- 1. Aika** Alkaa syyslukukaudella 2019 ja päättyy henkilökohtaisen opintosuunnitelman mukaan (opintojen kesto 1–5 vuotta riippuu hakijan aikaisemmista opinnoista ja työkokemuksesta)
- 2. Laajuus** 364 opintopistettä
- 3. Vahvuus** määritty PEHENKOS ohjauksen mukaan
- 4. Kohderyhmä** Opistoupseerit ja aliupseerit sotilassoittokunnissa

5. Koulutuksen tavoitteet ja sisältö

Opintojen tavoitteena on suorittaa sotilaskapellimestarin tutkinto. Tavoitteena on saavuttaa sekä sotilassoittokunnan kapellimestarin tehtävässä tarvittava musiikillinen ja seremoniaalinen osaaminen että sotilassoittokunnan päällikön hallintoon ja henkilöstövoimavarojen johtamiseen tarvittava osaaminen. Koulutusohjelma valmistaa puolustusvoimien sotilassoittokuntien tarpeisiin sotilas-kapellimestareita.

Musiikkiopinnot suoritetaan Taideyliopisto Sibelius-Akatemian orkesterin- ja kuoronjohdon koulutusohjelmassa pääaineena puhallinorkesterinjohto.

Sotilasorganisaation johtamiseen liittyvät sotilasakateemiset opinnot suoritetaan Maanpuolustuskorkeakoulussa, Maasotakoulussa ja Reserviupseerikoulussa. Sotilasmusiikin toimialaopinnot suoritetaan Panssariprikaatissa. Toimiala- ja sotilasorganisaatio-opintojen laajuus määritty edeltävien opintojen ja työkokemuksen perusteella.

Sotilaskapellimestarin tutkinto koostuu sotilassoittokunnan kapellimestarin- ja sotilassoittokunnan päällikön opintojen muodostamasta opintokokonaisuudesta. Opiskelijoille laaditaan henkilökohtainen opintosuunnitelma, joka päivitetään vuosittain. Maanpuolustuskorkeakoulun opinnot toteutetaan joustavan opinto-oikeuden (JOO) sopimuksen mukaisesti www.joopas.fi.

6. Hakeutuminen

Erillisen ohjeistuksen mukaan.

Lisätietoa Musmaj Timo Kotilainen p.0299 442 724 tai
Kapt Kimmo Olkkola p.0299 442 725, Panssariprikaati.

7. Henkilöstö

Koulutusohjelman johtaja
Musmaj Timo Kotilainen
Panssariprikaati
p. 0299 442724
timo.kotilainen@mil.fi

2.1.7 Perustason sotilasmusiikkiopinnot

- | | |
|-------------------|---|
| 1. Aika | 30.9–29.11.2019 (Opiskelu toteutetaan monimuotokoulutuksena henkilökohtaisen opintosuunnitelman mukaan em. aikavälillä) |
| 2. Laajuus | 13,5 osaamispistettä |
| 3. Vahvuus | enintään 6 hlöä |

4. Kohderyhmä

Soittaja-aliupseerit, jotka ovat suorittaneet aliupseerikurssin, perustason yhteiset/ph-opinnot ja musiikkialan perustutkinnon tai vast. oppimäärän

5. Koulutuksen tavoitteet ja sisältö

Perustason sotilasmusiikkiopintojen tavoitteena on kehittää ja ylläpitää ammattitaitoa sekä luoda valmiuksia uusien työtehtävien, -menetelmien, -toimintatapojen ja -välineiden hallintaan sotilasmusiikkialan erityispiirteet huomioiden. Kurssin tavoitteena on lisäksi antaa soittaja-aliupseerin virkaan soveltuva koulutus ja puolustushallinnon tuntemus, jota viran menestyksellinen hoitaminen edellyttää.

Perustason sotilasmusiikkiopinnot (PTOK SMUS) ovat osa henkilöstöalan toimialakohtaista täydennyskoulutusta soittaja-aliupseereille. Perustason sotilasmusiikkiopinnot ovat osa kaikkien puolustushaarojen soittaja-aliupseerien perustason opintokokonaisuutta. Yhteiset opinnot, puolustushaaraopinnot ja toimialaopinnot muodostavat perustason opintokokonaisuuden (PTOK).

Koulutus toteutetaan monimuoto-opintoina huomioiden aikaisemmat opinnot. Lähipäivät ja etäopiskelu määräytyvät henkilökohtaisen suunnitelman mukaan edellä mainitulla aikavälillä. Koulutus toteutetaan pääosin Panssariprikaatissa sisältäen opintoja intonaatiosta, nuotintamisesta, esiintymisvalmennuksesta, sotilassoittokunnan hallinnosta ja instrumenttitaitojen kehittämisestä/näytöstä.

6. Hakeutuminen

Hakemukset syksyn 2019 koulutukseen lähetetään Panssariprikaatiin 1.4.2019 mennessä. Hakemukset liitetään asiaan **3983/01.12.04.00/2016 "PALKATUN HENKILÖSTÖN KOULUTUS SOTILASMUSIIKKI 2019"**.

7. Henkilöstö

Kurssinjohtaja
Kapt Kimmo Olkkola
Panssariprikaati
p. 0299 442725
kimmo.olkkola@mil.fi

2.1.8 Yleistason sotilasmusiikkiopinnot

- | | |
|-------------------|--|
| 1. Aika | 4.3.–27.4.2019 |
| 2. Laajuus | 13,5 osaamispistettä (monimuoto-opintoina, lähipäiviä n. 25 vrk) |
| 3. Vahvuus | enintään 6 opiskelijaa |

4. Kohderyhmä

Soittaja-aliupseerit, joilla perustason opintokokonaisuus vast. suoritettu ja yleistason puolustushaaraopinnot suoritettu/käynnissä puolustushaarakouluissa

Ennen yleistason sotilasmusiikkiopintojen alkamista suoritetaan B-tutkinto omassa instrumenttitaiteiden kehittämisohjelmassa erillisen suunnitelman mukaan, mikäli sitä ei ole jo suoritettu aikaisemmin.

5. Koulutuksen tavoitteet ja sisältö

Yleistason sotilasmusiikkiopintojen tavoitteena on syventää tietoja ja taitoja peruskurssin vast. pohjalta sekä antaa aliupseereille lisävalmiuksia toimia normaali- ja poikkeusolojen äänenjohtajan ja apulaiskapellimestarin tehtävissä sotilassoittokunnassa. Yleistason sotilasmusiikkiopinnot toimeenpannaan Panssariprikaatissa. Opinnot ovat henkilöstöalan toimialakohtaista täydennyskoulutusta sotilasmuusikoille.

Yleistason sotilasmusiikkiopinnot ovat osa kaikkien puolustushaarojen soittaja-aliupseerien yleistason opintokokonaisuutta. Yhteiset opinnot, puolustushaaraopinnot ja toimialaopinnot muodostavat yleistason opintokokonaisuuden (YTOK).

Opetus toteutetaan monimuotokoulutuksena henkilökohtaisen opintosuunnitelman mukaan edellä mainitulla aikavälillä. Instrumenttitaiteiden kehittämisohjelmassa suoritetaan B-tutkinto pääinstrumenttissa ennen yleistason sotilasmusiikkiopintojen alkamista yhteistyössä pv:n ulkopuolisten asiantuntijoiden kanssa. Aiemmin suoritettu B-tutkinto hyväksiluetaan musiikkioppilaitoksen todistuksen perusteella suoritetuksi ja hyväksynnän tekee sotilasmusiikin koulutuspäällikkö.

6. Hakeutuminen

Hakemukset kevään 2019 koulutukseen lähetetään Panssariprikaatiin 1.10.2018 mennessä. Hakemukset liitetään asiaan **3983/01.12.04.00/2016** "PALKATUN HENKILÖSTÖN KOULUTUS SOTILASMUSIIKKI 2019".

7. Henkilöstö

Kurssinjohtaja
 Kapt Kimmo Olkkola
 Panssariprikaati
 p. 0299 442725
kimmo.olkkola@mil.fi

2.1.9 Mestaritason sotilasmusiikkiopinnot

- | | |
|-------------------|---|
| 1. Aika | Opiskeluoikeus vuosi 2019 |
| 2. Laajuus | Opintoaika määrittyy henkilökohtaisen opintosuunnitelman mukaan 12–18 osaamispistettä |
| 3. Vahvuus | Määrittyy henkilökohtaisen opintosuunnitelman mukaan enintään 6 opiskelijaa |

4. Kohderyhmä

Soittaja-aliupseerit, joilla yleistason opintokokonaisuus (YTOK) vast. suoritettu ja mestaritason yhteiset-/puolustushaaraopinnot suoritettu/käynnissä puolustushaarakouluissa

5. Koulutuksen tavoitteet ja sisältö

Mestaritason sotilasmusiikkiopintojen tavoitteena on syventää tietoja ja taitoja yleistason vast. pohjalta sekä antaa aliupseereille lisävalmiuksia toimia mestaritason tehtävissä sotilassoittokunnissa.

Mestaritason sotilasmusiikkiopinnot toimeenpannaan Panssariprikaatissa. Opinnot ovat henkilöstöalan toimialakohtaista täydennyskoulutusta sotilasmuusikoille. Opintoissa lisäkoulutetaan soittokuntien aliupseereita normaali- ja poikkeusolojen vääpeleiksi, ääni- ja valoteknistä osaamista, soolosoittajiksi, konserttimestareiksi ja apulaiskapellimestareiksi henkilökohtaisen suunnitelman mukaan.

Mestaritason sotilasmusiikkiopinnot ovat osa kaikkien puolustushaarojen soittaja-aliupseerien mestaritason opintokokonaisuutta. Yhteiset opinnot, puolustushaaraopinnot ja toimialaopinnot muodostavat mestaritason opintokokonaisuuden (MTOK).

Kurssin opetus toteutetaan monimuotokoulutuksena henkilökohtaisen opintosuunnitelman mukaan pohjana tulevan suunnitellun tehtävänkuvauksen määrittämät vaatimukset.

6. Hakeutuminen

Hakemukset 2019 mestaritason koulutukseen lähetetään Panssariprikaatiin 1.10.2018 mennessä. Hakemukset liitetään asiaan **3983/01.12.04.00/2016** "PALKATUN HENKILÖSTÖN KOULUTUS SOTILASMUSIIKKI 2019".

7. Henkilöstö

Kurssin johtaja
Kapt Kimmo Olkkola
Panssariprikaati
p. 0299 442725
kimmo.olkkola@mil.fi

2.1.10 Instrumenttitaitojen kehittämisohjelmat (A-C)

- | | |
|----------------------|--|
| 1. Aika | Henkilökohtaisen opintosuunnitelman mukaan |
| 2. Laajuus | HOPS |
| 3. Vahvuus | enintään 6 opiskelijaa |
| 4. Kohderyhmä | Soittaja-aliupseereille tarkoitettu kehitysohjelma perus-, yleis- ja mestaritason opintoihin valmistavana koulutuksena |

5. Koulutuksen tavoitteet ja sisältö

Kehittämisohjelman C tavoitteena on suorittaa pääinstrumentissa perustasolla C-tutkinto tukiaineineen (musalan perustutkinto) ennen perustason sotilasmusiikkiopintoja Panssariprikaatissa.

Kehittämisohjelma B yleistasolla tavoitteena on suorittaa B-tutkinto henkilökohtaisen opintosuunnitelman mukaisesti ennen yleistason sotilasmusiikkiopintoja Panssariprikaatissa.

Kehittämisohjelma A mestaritasolla tavoitteena on mestaritason täydentävänä opintona tavoitteena A-tutkintotasoinen soittimen hallinta pääinstrumentissa (konserttimestariopintot) ennen mestaritason sotilasmusiikkiopintoja Panssariprikaatissa.

Yleisenä tavoitteena on saada riittävä instrumenttiosaaminen sotilassoittokunnan soittaja-aliupseerin tehtävän menestyksellisessä hoidossa eri tasoilla.

Opinnot suoritetaan työn ohessa yhteistyössä henkilökohtaisessa opintosuunnitelmassa sovittavan opettajan tai oppilaitoksen kanssa soitonopetuksena/muuna valmistavana koulutuksena. Opintojen järjestäjä (Panssariprikaati) vastaa opetuskustannuksista ennalta laaditun suunnitelman mukaan.

6. Hakeutuminen

Hakemukset 2019 aloitettavaan kehittämisohjelmaan lähetetään Panssariprikaatiin 1.10.2018 mennessä. Hakemukset liitetään asiaan **3983/01.12.04.00/2016** "PALKATUN HENKILÖSTÖN KOULUTUS SOTILASMUSIIKKI 2019".

Hakemuksessa tulee ilmetä, mihin kehittämisohjelmaan (A-C) hakeutuu opiskelemaan.

7. Henkilöstö

Kurssin johtaja
 Kapt Kimmo Olkkola
 Panssariprikaati
 p. 0299 442725
kimmo.olkkola@mil.fi

2.1.11 Muu täydennyskoulutus

- | | |
|----------------------|---|
| 1. Aika | Sopimuksen mukaan |
| 2. Laajuus | Sopimuksen mukaan (1–4 päivän opetustilaisuus) |
| 3. Vahvuus | Koko soittokunta, ryhmä tai henkilö
(määritty koulutussisällön mukaan) |
| 4. Kohderyhmä | Sotilassoittokuntien henkilöstö, sektiot, pienyhtyeet,
kapellimestarit, apulaiskapellimestarit |

5. Koulutuksen tavoitteet ja sisältö

Koulutustapahtuman tavoitteena on tuoda lisäosaamista kehityskeskusteluissa, soittokuntakoukuksissa tai muussa yhteydessä esille tullessiin osaamisen kehittämistarpeisiin. Koulutuksen kesto opetusaiheesta riippuen on 1–4 päivää.

Opetustapahtuma suunnitellaan yhdessä soittokunnan kanssa ja toteutetaan sotilassoittokunnassa sovittuna aikana.

6. Hakeutuminen

Esitykset 2019 sotilassoittokunnissa järjestettäviin koulutustapahtumiin lähetetään Panssariprikaatiin 1.10.2018 mennessä.

Hakemukset liitetään asiaan **3983/01.12.04.00/2016** "PALKATUN HENKILÖSTÖN KOULUTUS SOTILASMUSIIKKI 2019".

7. Henkilöstö

Sotilasmusiikin koulutuspäällikkö
Musmaj Timo Kotilainen
Panssariprikaati
p. 0299 442724
timo.kotilainen@mil.fi

Kurssin johtaja
Kapt Kimmo Olkkola
Panssariprikaati
p. 0299 442725
kimmo.olkkola@mil.fi

2.2 Operatiivinen toimiala

2.2.1 Vaikuttamisen ja maalittamisen tuen opetustilaisuus

1. Aika	11.–15.2.2019
2. Laajuus	1,5 opintopistettä
3. Kohderyhmä	Puolustusvoimien vaikuttamiseen ja maalittamisen tuen tehtävissä toimivat henkilöt

4. Koulutuksen tavoitteet ja sisältö

Tavoite

Tavoitteena on, että kurssilaiset ymmärtävät puolustusvoimien vaikuttamisen kokonaisuuden ja osaavat toimia organisaationsa vaikuttamisen johtamisen tai maalittamisen tuen tehtävissä.

Sisältö

- Puolustusvoimien vaikuttamisen perusteet
- vaikuttamisen suorituskyvyt
- maalittamisen tuen järjestelyt
- vaikuttamisen johtamisen prosessi
- käytettävät tietojärjestelmät

5. Hakeutuminen

Hakeutuminen ohjeistetaan Tiedustelukoulun koulutuskalenterissa.

6. Henkilöstö

Opetustilaisuuden johtaa PEOPOS yhteistoiminnassa PETIEDOS:n kanssa. Tiedustelukoulu tukee opetustilaisuuden toteuttamista ja vastaa yleisjärjestelyistä.

2.2.2 Informaatiovaikutusten hallinnan ja informaatiovaikuttamisen opetustilaisuus

- 1. Aika** 10.–13.9.2019
- 2. Laajuus** 4 vrk (lähijakso), lisäksi 2 päivän etäjakso (orientoituminen, alan kirjallisuuteen/ohjesäännöstöön tutustuminen) ennen lähijaksoa
- 3. Vahvuus** enintään 30 henkilöä oheisten kiintiöiden mukaisesti
- PE: 4
 - MAAV: 4
 - MERIV: 3
 - ILMAV: 3
 - MPKK: 3
 - PVTUTKL: 3
 - PVTIEDL: 3
 - PVJJK: 3
 - PVLOGL: 2
 - PVPALVK: 2

4. Kohderyhmä

Kohderyhmänä on työtehtävissään informaatioidankäynnin ja informaatiovaikutusten hallinnan kanssa työskentelevä tai ky-seisiin tehtäviin suunniteltu Puolustusvoimien palkattu henkilöstö (viestintä, operatiiviset suunnittelijat).

5. Koulutuksen tavoitteet ja sisältö

Tavoite

- antaa perusteet informaatioympäristön ymmärtämiselle osana nykyaikaista sodankäyntiä
- antaa perusteet informaatioidankäynnin merkityksen ymmärtämiselle osana nykyaikaista sotataittoa
- antaa perusteet suunnitella, toimeenpanna ja arvioida Puolustusvoimien informaatiovaikutusten hallintaa ja informaatiovaikuttamista eri turvallisuustilanteissa
- antaa perusteet suunnitella, toimeenpanna ja arvioida oman johtamistasonsa (OP/ TAKT) mukaista informaatiovaikutusten hallintaa ja informaatiovaikuttamista eri turvallisuustilanteissa
- antaa opetussisällön puolesta perusteet kouluttaa käsiteltyjä asiakokonaisuuksia omassa työpisteessään/hallintoyksikössään

Sisältö

- informaatioympäristö osana nykyaikaista sodankäyntiä
- informaatioidankäynti sotataidollisena ilmiönä
- puolustusvoimien informaatiovaikutusten hallinnan perusteet
- tilannekuvan muodostaminen ja merkitys
- informaatiovaikutusten hallinta osana operatiivista suunnittelua
- informaatiovaikutuksilta suojautuminen ja niiden minimointi
- informaatiovaikuttamisen suunnittelu ja johtaminen
- case-tarkastelu oman johtamistasonsa/työpisteensä näkökulmasta

6. Hakeutuminen

Opintoihin hakeudutaan 1.4.2019 mennessä. Hakeutumisessa noudatetaan valintaproses-

sia A. Tarkemmat ohjeet hakeutumisesta on luvussa 3. Hakeutumislomake on koulutuska-
lenteriasiakirjan liitteenä.

7. Henkilöstö

Kurssin johtaja
Maj Tuomas Arajuuri
Maanpuolustuskorkeakoulu
p. 0299 530516
tuomas.arajuuri@mil.fi

Kurssisihteeri
Maanpuolustuskorkeakoulu
p. 0299 530311

2.2.3 Järjestelyalan opetustilaisuus

- 1. Aika** syksy 2019
- 2. Laajuus** 10 työpäivää jakautuen seuraavasti:
- orientoiva jakso yksi työpäivä
 - esitehtävät neljä työpäivää
 - lähijakso viisi työpäivää
- 3. Vahvuus** vähintään 5 opiskelijaa

4. Kohderyhmä

Hallintoyksiköiden järjestelyalalla ja aluetoimistoissa työskentelevä uusi tai sinne suunniteltu sotilashenkilöstö

Oppilailla tulee olla lähettävän joukko-osaston (vast.) myöntämä käsittelyoikeus salaiseen (STII) järjestelyalan tietoon ja käyttöoikeus seuraaviin tietojärjestelmiin: PTRyp, KOKSU, OPEK sekä KOODISTO.

5. Koulutuksen tavoitteet ja sisältö

Opetustilaisuuden tavoitteena on, että tilaisuuden jälkeen opiskelija tunnistaa alan toimijat, käsiteltävät tiedot ja vuosikellon mukaiset tärkeimmät tehtävät sekä osaa toimia havaitsemaan poikkeamia.

Koulutuksen esitehtävät ja lähijaksolla työskentely tapahtuu osin Leijona-tietojärjestelmän OPJO-sovelluksissa. Opiskelijalla tulee olla tähän tarvittavat oikeudet, kortit ja valmiudet.

Opetustilaisuuden orientoivassa (verkko-)jaksossa käsitellään järjestelyalaa, tiedon luokittelua ja annetaan esitehtävät. Orientoivan jakson kesto on yksi henkilötyöpäivä. Orientoiva jakso toteutetaan tarvittaessa OPSameTimessa. Esitehtäviin on varattu laskennallisesti neljä henkilötyöpäivää ja niissä käsitellään suojaustason luottamuksellinen (STII) tietoa.

Lähijaksolla käsitellään valmiudensäätelyyn, perustamistehtäväluetteloon, perustamissuunnitelmaan ja joukkotuotannon suunnitteluun liittyvät asiat ja niiden käsittelyä tietojärjestelmissä. Lisäksi sivutaan SA-kokoonpanojen rakentamisessa, henkilösijoittamisessa, ajoneuvosijoittamisessa, käsikäytössä ja OPEK-tarkasteluissa käytettävää tietoa. Lähijakson pituus on viisi työpäivää.

6. Hakeutuminen

Opintoihin hakeudutaan 1.4.2019 mennessä. Hakeutumisessa noudatetaan valintaprosessia A. Tarkemmat ohjeet hakeutumisesta on luvussa 3. Hakeutumislomake on koulutuska-lenteriasiakirjan liitteenä.

7. Henkilöstö

Evl Kari Litendahl
Maanpuolustuskorkeakoulu
p. 0299 530518
kari.litendahl@mil.fi

2.2.4 M-Files -sovellusvastuuhenkilökoulutus

- 1. Aika** Alkuvuosi 2019, lähiopetus Riihimäellä
2. Laajuus 6 h
3. Vahvuus 18 opiskelijaa

- 4. Kohderyhmä** Uudet alueelliset ja hallintoyksiköiden M-Files -sovellusvastuuhenkilöt

5. Koulutuksen tavoitteet ja sisältö

Tavoite

Tavoitteena on, että koulutuksen jälkeen sovellusvastuuhenkilö hallitsee M-Files -ohjelmiston sovellusvastuuhenkilön tehtävät. Sovellusvastuuhenkilö ymmärtää M-Files -toimintamallissa sovellusvastuuhenkilön vastuulle määriteltyjen kohteiden käyttöperiaatteet ja osaa käyttää niitä. Tavoitteena on, että sovellusvastuuhenkilö kykenee tukemaan ja ohjaamaan loppukäyttäjien toimintaa ohjelmiston käytössä omassa hallintoyksikössä/alueella.

Sisältö

Koulutuksessa keskitytään M-Files -ohjelmiston käyttöön sovellusvastuuhenkilön roolissa. Sovellusvastuuhenkilön tehtävä on työryhmä- ja työtilakohteiden tekeminen hallintoyksikön tarpeiden mukaisesti. Alueelliset sovellusvastuuhenkilöt tekevät myös yhteisiä näkymiä. Koulutuksessa harjoitellaan käytännössä kohteiden tekemistä ja käyttöä sekä perehdytään myös ohjelmiston muiden keskeisten osa-alueiden käyttöön ja toiminnallisuuksiin sovellusvastuuhenkilön näkökulmasta. Lisäksi käsitellään muita ajankohtaisia asioita, kuten ohjelmistoon mahdollisesti tehdyt muutokset.

Osallistujien on hallittava dokumenttien laatiminen ohjelmistossa.

6. Hakeutuminen

Koulutuksen tarkemmat aikataulutiedot ja koulutukseen hakeutuminen ohjeistetaan alkuvuodesta 2019 erillisellä asiakirjalla, vähintään kuusi viikkoa ennen koulutusta.

7. Henkilöstö

Pääopettaja, Asianhallintapäällikkö
 FM Eveliina Vainio
 Puolustusvoimien Palvelukeskus
 p. 0299 851575
eveliina.vainio@mil.fi

Kurssisihteeri
 Maanpuolustuskorkeakoulu
 p. 0299 530311

2.2.5 M-Files Ajankohtaista M-Filesista

1. **Aika** Kaksi kertaa vuodessa (alkuvuosi/-syksy), Opsametime
2. **Laajuus** 2 h
3. **Vahvuus** Osallistujamäärää ei ole rajoitettu

4. **Kohderyhmä** Alueelliset ja hallintoyksiköiden M-Files -sovellusvastuuhenkilöt, järjestelmän käyttäjät

5. Koulutuksen tavoitteet ja sisältö

Tavoite

Koulutuksen tavoitteena on ylläpitää ja päivittää alueellisten ja paikallisten sovellusvastuuhenkilöiden M-Files -dokumenttienhallintaohjelmiston osaamista. Myös peruskäyttäjät voivat osallistua koulutukseen.

Sisältö

Koulutuksessa perehdytään M-Files -ohjelmiston kannalta keskeisten osa-alueiden käyttöön ja toiminnallisuuksiin. Lisäksi käsitellään muita ajankohtaisia asioita, kuten esimerkiksi ohjelmistoon mahdollisesti tehdyt muutokset.

6. Hakeutuminen

Koulutuksen tarkemmat aikataulutiedot ja koulutukseen liittyminen ohjeistetaan alkuvuodesta ja alkusyksystä erillisellä asiakirjalla.

7. Henkilöstö

Pääopettaja, Asianhallintapäällikkö
FM Eveliina Vainio
Puolustusvoimien Palvelukeskus
p. 0299 851575
eveliina.vainio@mil.fi

Kurssisihteeri

Maanpuolustuskorkeakoulu
p. 0299 530311

2.2.6 Maanpuolustuksen Opintokokonaisuus 2 (MPOK 2)

1. Aika	26.08.–21.11.2019
2. Laajuus	8 opintopistettä
3. Vahvuus	40 opiskelijaa

4. Kohderyhmä

Puolustushallinnon virassa toimiville korkeakoulututkinnon suorittaneille siviileille ja erikois-upseereille, jotka ovat suorittaneet MPOK1:n (Maanpuolustuksen opintokokonaisuus 1)

Kurssia suositellaan noin 5–10 vuotta puolustushallinnossa palveluksessa olleille. MPOK2-kurssille osallistuminen edellyttää, että henkilölle on määritetty poikkeusolojen tehtävä.

5. Koulutuksen tavoitteet ja sisältö

Opintokokonaisuuden opiskelija tuntee sodan ajan yhtymän toiminnan siten, että pystyy työskentelemään yhtymän tasoisessa esikunnassa toimistoupseeritason tehtävässä. Opin-tojen aikana syvennetään opiskelijan rauhan ajan ja erityisesti sodan ajan tehtävissä tarvitta-vaan ymmärrystä puolustusvoimien toiminnasta.

Käsiteltäviä aiheita ovat muun muassa nykyaikainen sodankäynti, oma ja vastustajan orga-nisaatio ja sen käyttöperiaatteet, lainsäädäntö valmiutta kohotettaessa, esikuntatyöskente-ly ja työjärjestys sekä operatiivinen suunnittelu sodan aikana. Opintoihin sisältyy soveltava esikuntaharjoitus sekä ryhmäkohtainen seminaarityö.

Opetus jakaantuu lähi- ja etäopiskelujaksoihin sekä seminaarityöskentelyyn. Lähipäiviä on yhteensä 12. Opiskelijoille tulee varata etäopiskeluun vähintään 7 työpäivää, joiden aikana he eivät tee muita virkatehtäviä. Lisäksi opiskelijalta edellytetään oman ajankäyttöä opiske-luun. Tultuaan hyväksytyksi kurssille opiskelija laatii henkilökohtaisen opiskelusuunnitelman (HOPS).

Aika	Lähi/Etä	Aihe
26.8.–18.9.2019	Etäopiskelu 1 (3 työpäivää)	Orientoituminen/PVMoodle
19.–20.9.2019	Lähi 1	Taktiikan perusteet
21.9.–20.10.2019	Etäopiskelu 2 (2 työpäivää)	Seminaarityö
21.–25.10.2019	Lähi 2	Esikuntaharjoitus
26.10.–20.11.2019	Etäopiskelu 3 (2 työpäivää)	Seminaarityö
21.–2.11.2019	Lähi 3	Päätösseminaari

6. Hakeutuminen

Opintoihin hakeudutaan 1.4.2019 mennessä. Hakeutumisessa noudatetaan valintaproses-sia B. Tarkemmat ohjeet hakeutumisesta on luvussa 3. Hakeutumislomake on koulutuska-lenteriasiakirjan liitteenä.

7. Henkilöstö

Kurssin johtaja
Maj Janne Kananen
Maanpuolustuskorkeakoulu
p. 0299 530210
janne.kananen@mil.fi

Koulutussuunnittelija
Eini Annala
Maanpuolustuskorkeakoulu
p. 0299 530308
eini.annala@mil.fi

Kurssisihteeri

Maanpuolustuskorkeakoulu
p. 0299 530 311

2.2.7 Esiupseerikurssi 71 (EUK71)

1. Aika	7.1.2020–17.6.2020
2. Laajuus	33 opintopistettä
3. Vahvuus	enintään 100 opiskelijaa

4. Kohderyhmä

Kohderyhmänä ovat pääsääntöisesti sotatieteiden maisteritutkinnon suorittaneet upseerit. Opiskelijat komennetaan esiupseerikurssille noin 10 vuoden kuluttua sotatieteiden maisteriksi valmistumisesta.

Puolustusvoimien virassa palvelevat erikoisupseerit tai korkeakoulutetut siviilit voivat haakeutua suorittamaan opintoja esiupseerikurssille.

5. Koulutuksen tavoitteet ja sisältö

Esiupseerikurssin tavoitteena on, että kurssin hyväksytysti suorittaneella on valmiudet toimia puolustushaarojen yhtymien ja rajavartiolaitoksen poikkeusolojen esikuntien esiupseerien tehtävissä.

Esiupseerikurssi opinnot jakaantuvat kahteen osakokonaisuuteen:

- kurssin yhteiset opinnot (22 op)
- eriytyvät opetusohjelmakohtaiset opinnot (11 op)

Kurssi toteutetaan ensisijaisesti monimuotoisena lähiopetuksena, jossa korostuu esikuntatyöskentelyn periaatteet. Opintojen painopiste on sotataidossa painottuen edelleen operaatiotaitoon ja taktiikkaan.

Yhteiset opinnot ovat kaikille kurssin opiskelijoille yhteisesti toteutettavia opintoja, joiden avulla tuotetaan esiupseerien yhteinen osaamis pohja. Eriytyvät opetusohjelmakohtaiset opinnot vastaavat erityisesti puolustushaarojen osaamistarpeisiin.

6. Hakeutuminen

Pääesikunta ja Rajavartiolaitoksen esikunta nimeävät kurssille osallistuvat upseerit elokuussa 2019.

Puolustusvoimien viroissa palvelevat erikoisupseerit tai korkeakoulutetut siviilit hakeutuvat opintoihin 1.4.2019 mennessä. Hakeutumisessa noudatetaan valintaprosessia B. Tarkemmat ohjeet hakeutumisesta on luvussa 3. Hakeutumislomake on koulutuskalenteriasiakirjan liitteenä.

Valintakriteereinä on organisaation tarve, toimiminen sellaisissa tehtävissä, jotka edellyttävät kurssin tuottamaa osaamista, ylempi korkeakoulututkinto (ammattikorkeakoulun jatkotutkinto tai ylempi korkeakoulututkinto), Maanpuolustuksen opintokokonaisuuden 2 (MPOK2) -kurssi ja vähintään kahdeksan (8) vuoden palvelus puolustusvoimissa. Lisäksi henkilön fyysisen toimintakyvyn minimivaatimus on henkilökohtainen kuntoindeksi (HKI) 1,5 ja kenttäkelpoisuusindeksi (KKI) 1,5.

7. Henkilöstö

Esiupseerikurssin johtaja
Jatkotutkinto-osaston apulaisjohtaja
Maanpuolustuskorkeakoulu
p. 0299 530203

Koulutussuunnittelija
Mialeena Pärssinen
Maanpuolustuskorkeakoulu
p. 0299 530215
mialeena.parssinen@mil.fi

Kurssisihteeri
Arja Vänskä
Maanpuolustuskorkeakoulu
p. 0299 530333
arja.vanska@mil.fi

2.2.8 Valtakunnallinen maanpuolustuskurssi (MPK)

1. Aika	228. Maanpuolustuskurssi	21.1.–13.2.2019
	229. Maanpuolustuskurssi	4.3.–27.3.2019
	230. Maanpuolustuskurssi	23.9.–16.10.2019
	231. Maanpuolustuskurssi	11.11.–4.12.2019

2. Laajuus	4 opintopistettä
3. Vahvuus	44–48 opiskelijaa

4. Kohderyhmä

Opetuksen kohderyhminä ovat johtavissa asemissa olevat sekä varautumisen ja toiminnan kannalta keskeisissä tehtävissä toimivat tai niihin suunnitellut siviili- ja sotilashenkilöt Maanpuolustusopetuksen neuvottelukunnan (MONK) määrittelemällä tavalla jakautuen seuraavasti:

TOIMIALA	% osuus
EDUSKUNTA JA PUOLUEET	14
HALLINTO	17
TALOUSELÄMÄ	32
TIEDOTUS, JÄRJESTÖT JA HENGELLINEN TYÖ	19
TIEDE, KORKEAKOULUT, YLIOPISTOT JA KULTTUURI	12
PUOLUSTUSVOIMAT	6

5. Koulutuksen tavoitteet ja sisältö

Tavoitteet

Valtakunnallisen maanpuolustuskurssin päämääränä on antaa johtavassa asemassa oleville siviili- ja sotilashenkilöille kokonaisnäkemys Suomen ulko-, turvallisuus- ja puolustuspolitiikasta sekä kokonaisturvallisuuden eri alojen järjestelyistä ja valmiudesta eri valmiustiloissa. Lisäksi kurssilla pyritään edistämään kokonaisturvallisuuden eri aloilla johtavissa tehtävissä toimivien henkilöiden keskinäistä yhteistoimintaa.

Sisältö

Valtakunnallisten maanpuolustuskurssien opetus koostuu Suomen kokonaisturvallisuuden eri osa-alueista ja niiden lähemmästä tarkastelusta. Opittuja tietoja syvennetään soveltavan harjoituksen avulla.

Opetus toteutetaan 3,5 viikon mittaisena lähijaksona, johon sisältyy luentoja, vierailuja sekä soveltava harjoitus. Opetukseen sisältyy kahden vuorokauden mittainen internaattijakso varuskuntaolosuhteissa.

6. Hakeutuminen

Valtakunnalliselle maanpuolustuskurssille on erillinen hakumenettely. Kurssille ei hakeuduta. Osallistuminen valtakunnalliselle maanpuolustuskurssille perustuu kutsuun.

7. Henkilöstö

Maanpuolustuskurssien apulaisjohtaja
Maj Tommi Sikanen
Maanpuolustuskorkeakoulu
p. 0299 530231
tommi.sikanen@mil.fi

Kurssisihteerit
Maanpuolustuskorkeakoulu
p. 0299 530234
p. 0299 530235
toimisto@maanpuolustuskurssit.fi

2.2.9 Ylemmän johdon kurssi (YJK25)

- 1. Aika** **29.7.–15.11.2019** jakautuen
 29.7.–30.8.2019 Etäjakso 1
 2.–13.9.2019 Lähijakso 1
 16.9.–18.10.2019 Etäjakso 2
 21.10.–1.11.2019 Lähijakso 2 (sis. ulkomaanmatkan)
 15.11.2019 Päätöspäivä
- 2. Laajuus** 6 opintopistettä
- 3. Vahvuus** Opiskelijat määrätään kurssille puolustusvoimien ja rajavartiolaitoksen tarpeen mukaisesti
- 4. Kohderyhmä** Puolustusvoimien ja Rajavartiolaitoksen johdon valitsevat henkilöt

5. Koulutuksen tavoitteet ja sisältö

Kurssin tavoitteena on tarkastella laajasti puolustusvoimien (ja rajavartiolaitoksen) toimintaympäristöä osana kokonaisturvallisuutta, syventää osallistujien ymmärrystä puolustusvoimien (ja rajavartiolaitoksen) kehittämistarpeista ja -mahdollisuuksista sekä kehittää osallistujien valmiuksia toimia johtotehtävissä.

6. Hakeutuminen

Ylemmän johdon kurssille ei hakeuduta. Pääesikunta ja Rajavartiolaitoksen esikunta määräävät opiskelijat.

7. Henkilöstö

Maanpuolustuskurssien johtaja
 Ev Jukka Jokinen
 Maanpuolustuskorkeakoulu
 p. 0299 530230
jukka.jokinen@mil.fi

Kurssisihteeri
 Marjo Korkeamäki
 Maanpuolustuskorkeakoulu
 p. 0299 530234
toimisto@maanpuolustukurssit.fi

Kurssisihteeri
 Alex Pitkänen
 Maanpuolustuskorkeakoulu
 p. 0299 530235
toimisto@maanpuolustukurssit.fi

2.3 Logistiikkatoimiala (yliopistollinen taso)

2.3.1 Sotatalouden ja tekniikan lisäopinnot 15 (STLO15)

1. Aika	26.8.2019-29.5.2020
2. Laajuus	56 opintopistettä
3. Vahvuus	20 opiskelijaa

4. Kohderyhmä

Kohderyhmänä ovat vaativissa asiantuntija- ja johtotehtävissä puolustusvoimien hankkeissa tai muussa suorituskyvyn suunnittelussa tai rakentamisessa toimivat tai niihin suunnitellut upseerit, erikoisupseerit ja siviilit.

Valintakriteerit

Upseereilla ovat esiuupseerikurssin tai yleisesikuntaupseerin tai sotatieteiden maisterin tutkinnon suorittaminen.

Erikoisupseerien ja siviilien valintakriteerinä on korkeakoulututkinto.

Edellä esitetyt kriteerit täyttävä puolustusvoimien henkilöstöön kuuluva henkilö voi myös hakeutua suorittamaan Sotatalouden ja tekniikan lisäopinnot kurssin osia osaopiskelijana opinto-oikeudella. Koko kurssia suorittamaan hakevalle henkilölle voidaan myös myöntää opinto-oikeus vain kurssin osaan tai osiin.

5. Koulutuksen tavoitteet ja sisältö

Opintojen tavoitteena on, että opiskelija

- osaa analysoida suorituskyvyn eri osa-alueita ja soveltaa eri osa-alueisiin liittyviä menetelmiä sekä työkaluja
- osaa arvioida, johtaa sekä toteuttaa suorituskyvyn suunnittelua, kehittämistä ja rakentamista hankkeessa
- osaa analysoida Puolustusvoimien suorituskyvyn kokonaisuuden ja sen kehittämisen lähtökohdat sekä osaa tunnistaa vaihtoehdot suorituskykyjen luomiseksi suunnittelun ja rakentamisen prosesseissa työtehtävässään
- ymmärtää suorituskyvyn suunnittelun, kehittämisen, rakentamisen ja ylläpidon käsitteet ja merkityksen Puolustusvoimien toiminnassa
- ymmärtää hankintojen, hankkeiden ja kehittämisohjelmien sekä puolustusteollisuuden osuuden puolustusvoimien suorituskyvyn suunnittelussa, kehittämisessä ja rakentamisessa
- ymmärtää käytössä olevien teknologioiden suomat mahdollisuudet ja rajoitukset oman puolustushaaransa suorituskyvyn kehittämisessä sekä rakentamisessa.

Sisältö

Opetuksen toteuttaa Sotatekniikan laitos yhteistyössä siviiliyliopistojen ja kotimaisen teollisuuden kanssa. Opetus toteutetaan sulautuvana opetuksena. Lähijaksot toteutetaan viikoittain pääsääntöisesti tiistai-torstai ja etäjaksot perjantai-maanantai. Kurssista voi suorittaa 56 opintopisteen kokonaisuuden (kokopäiväopiskelija) tai vain haluamansa opintojaksot (osaopiskelijat).

Osa opinnoista toteutetaan englannin kielellä. STLO:n opetuksesta ja opintojaksoista on tarkemmin vuoden 2018 opetussuunnitelmassa AO10394/5.6.2018.

Opintojen kokonaisuus on 56 opintopistettä koostuen kolmesta oppiaineesta:

1. SOTATALOUS 26op

- 1.1 Suorituskyvyn suunnittelu (4 op)
- 1.2 Projektinhallinta (4 op)
- 1.3 Suorituskyvyn rakentaminen ja ylläpito
 - 1.3.1 Suorituskyvyn rakentaminen (8 op)
 - 1.3.2 Hankintojen hallinta (1 op)
 - 1.3.3 Suorituskyvyn ylläpito (2 op)
- 1.4 EU:n ja NATO:n suorituskykyjen kehittäminen (liittyy koko kurssin sotatalouden opintoihin) (2 op)
- 1.5 Systemianalyttiset menetelmät (3 op)
- 1.6 Sotatalouden seminaarityö (2 op)

2. OPERAATIOANALYYSI 6 op

- 2.1 Suorituskyvyn analysointi (3 op)
- 2.2 Operaatioanalyttiset menetelmät (3 op)

3. SOTATEKNIikka 24 op

- 3.1 Asejärjestelmätekniikka
 - 3.1.1 Asemekaniikka ja ballistiikka (4 op)
 - 3.1.2 Ohjautuvat asejärjestelmät (4 op)
 - 3.1.3 Taistelujärjestelmän suoja ja liikkuvuus (4 op)
- 3.2 Tiedustelun, valvonnan ja johtamisen tekniikka
 - 3.2.1 Sensorit – havainnosta tilannekuvaksi (3 op)
 - 3.2.2 Laitetekniikka ja käyttöjärjestelmät (2 op)
 - 3.2.3 Kehittyvä tiedonsiirto (4 op)
 - 3.2.4 Tietoverkko-operaatiot (3 op)

6. Hakeutuminen

Opintoihin hakeudutaan 1.4.2019 mennessä. Hakeutumisessa noudatetaan valintaprosessia B. Tarkemmat ohjeet hakeutumisesta on luvussa 3. Hakeutumislomake on koulutuskalenteriasiakirjan liitteenä.

Opetusohjelmaan voi osallistua myös valitsemalla oman opiskelun, työtehtävän tai HOPS:in (henkilökohtainen oppimissuunnitelma) mukaan tarpeellisia opintojaksoja.

- Syyslukukauden 2019 osaopiskelijat hakevat 1.4.2019 mennessä.
- Kevätlukukauden 2020 osaopiskelijat 1.10.2019 mennessä
- Joustava tapa saada lisävalmiuksia suorituskyvyn suunnitteluun, kehittämiseen ja rakentamiseen sekä tekniseen osaamiseen on osallistua opetukseen ilman opinto-oikeutta (ns. takapenkkiäinen). Tämä on mahdollista korkeakoulutetulle henkilöstölle niiden opetustapahtumien osalta, joiden läpivienti mahdollistaa ylimääräisten osallistujien ottamisen. Ilman opinto-oikeutta läsnä olevat opiskelijat kursseille hyväksyy Sotatekniikan laitoksen johtaja. Esitykset kursseille osallistumisesta on tehtävä laitokselle virallisella asiakirjalla viimeistään kuukautta ennen opetustapahtumaa.

7. Henkilöstö

Sotatalouden pääopettaja
Maanpuolustuskorkeakoulu
Sotatekniikan laitos
Evl Harri Nuutinen
p. 0299 530 476
harri.nuutinen@mil.fi

Koulutussuunnittelija
Mialeena Pärssinen
Maanpuolustuskorkeakoulu
p. 0299 530215
mialeena.parssinen@mil.fi

STLO:n kurssin johtaja
Maanpuolustuskorkeakoulu
Sotatekniikan laitos
Komkapt Tapio Pauri
p. 0299 530 486
tapio.pauri@mil.fi

Kurssisihteeri
Arja Vänskä
Maanpuolustuskorkeakoulu
p. 0299 530333
arja.vanska@mil.fi

2.4 Suunnittelutoimiala

2.4.1 Toiminnan ja resurssien suunnittelun ja seurannan PVSAP-raportoinnin alkeiskurssi

1. Aika Syksy 2019
2. Laajuus 7 tuntia
3. Vahvuus 30 (kurssille hyväksyttävien kurssilaisten maksimimäärä)

4. Kohderyhmä

Koulutuksen kohderyhmänä on hallintoyksiköiden määrärahaseurannasta vastaavat tai siihen osallistuvat. Koulutus on tarkoitettu erityisesti uusille käyttäjille ja/tai vasta-alkajille.

Koulutukseen osallistumisen edellytyksenä on, että osallistujalla on BO-raportointioikeudet TRSS-raporteille (AA-raportit).

5. Koulutuksen tavoitteet ja sisältö

Tavoite

Koulutuksen tavoitteena on, että osallistuja osaa käyttää koulutustilaisuuden jälkeen TRSS:n perusraportteja.

Sisältö

TRSS:n AA-raportit.

Koulutus toteutetaan VTC-koulutuksena. Koulutus tapahtuu tuotantoympäristössä.

6. Hakeutuminen

Ilmoittautuminen sähköpostilla Heikki Kurulle 31.8.2019 mennessä.

7. Henkilöstö

Prosessivastaava
Heikki Kuru
Pääesikunta
p. 0299 510554
heikki.kuru@mil.fi

Pääkouluttaja, Suunnittelija
Piia-Riitta Ollila
Puolustusvoimien Palvelukeskus
p. 0299 815536
piia-riitta.ollila@mil.fi

2.4.2 Toiminnan ja resurssien suunnittelun ja seurannan PVSAP-raportoinnin jatkokurssi

1. Aika	syksy 2019
2. Laajuus	7 tuntia
3. Vahvuus	enintään 30 opiskelijaa

4. Kohderyhmä

Hallintoyksiköiden määrärahaseurannasta vastaavat tai siihen osallistuvat. TRSS:n AA-raporttien käytön perusteet täytyy hallita ennen kurssille osallistumista.

Koulutukseen osallistumisen edellytyksenä on, että osallistujalla on BO-raportointioikeudet TRSS-raporteille (AA-raportit).

5. Koulutuksen tavoitteet ja sisältö

Tavoite

Koulutuksen tavoitteena on antaa perusteet raporttien hyväksikäytölle omassa työssä, johdon raportoinnissa, parantaa osallistujien edellytyksiä analysoida raportteja ja niiden tietosisältöä ja hyödyntää kaikkia SBO-raporttien ominaisuuksia mm. visualisointia.

Sisältö

AA-raportit

- raporttien hyväksikäyttö
- visualisointi
- johdon raportointi
- suosikit ja raporttien jakaminen

Koulutus toteutetaan VTC-koulutuksena. Koulutus tapahtuu tuotantoympäristössä.

6. Hakeutuminen

Ilmoittautuminen sähköpostilla Heikki Kurulle 31.8.2019 mennessä.

7. Henkilöstö

Prosessivastaava
Heikki Kuru
Päaesikunta
p. 0299 510554
heikki.kuru@mil.fi

Pääkouluttaja, Suunnittelija
Piia-Riitta Ollila
Puolustusvoimien Palvelukeskus
p. 0299 815536
piia-riitta.ollila@mil.fi

2.4.3 Asianhallinnan perusteet -verkkokurssi

1. Aika	Ympäri vuoden
2. Laajuus	24 h
3. Vahvuus	Ei osallistujamäärärajoitusta, verkkokurssi

4. Kohderyhmä

Asiakirjahallinnon tehtävissä päätoimisesti toimivat henkilöt (arkistosihiteeri, arkistonhoitaja) sekä heidän sijaisensa, joilla ei ole aikaisempaa asiakirjahallinnon koulutusta.

5. Koulutuksen tavoitteet ja sisältö

Tavoite

Kurssin tavoitteena on antaa perustiedot asianhallinnasta, erityisesti asiakirjojen hallinnan ja arkistoinnin näkökulmasta. Kurssilla muodostetaan kokonaiskäsitys asianhallinnan tehtävistä asiakirjojen koko elinkaaren ajalta aina asiakirjan laatimisesta eri käsittelyvaiheiden kautta joko hävittämiseen tai pysyvään säilyttämiseen. Asioita tarkastellaan puolustusvoimien näkökulmasta.

Sisältö

Kurssilla käsitellään asiakirjahallintoa koskeva lainsäädäntö, käsitteet, tiedonohjaussuunnitelma, asiakirjojen elinkaarihallinta (rekisteröinti, arvonmääritys, arkistointi ja hävittäminen) sekä tietopalvelu ja tietoaineistoturvallisuus.

Kurssi ei sisällä PVAH-järjestelmäopetusta.

Koulutus toteutetaan kokonaan sähköisessä oppimisympäristössä (PvMoodle) verkkokurssina.

6. Hakeutuminen

Koulutukseen voi hakeutua joustavasti ympäri vuoden ottamalla yhteyttä suoraan asianhallintapäällikkö Eveliina Vainioon.

7. Henkilöstö

Pääopettaja, Asianhallintapäällikkö
FM Eveliina Vainio
Puolustusvoimien Palvelukeskus
p. 0299 851575
eveliina.vainio@mil.fi

2.4.4 Asiakirjahallinnon vastuuhenkilöiden (oto) asiakirjahallinnon koulutus

- | | |
|----------------------|--|
| 1. Aika | Ympäri vuoden, verkkokurssi |
| 2. Laajuus | 8 h |
| 3. Vahvuus | Ei osallistujamäärärajoitusta |
| 4. Kohderyhmä | Hallintoyksiköiden nimetyt asiakirjahallinnon vastuuhenkilöt (oto) |

5. Koulutuksen tavoitteet ja sisältö

Tavoite

Kurssin suorittamisen jälkeen osallistujilla on perustiedot asianhallinnasta, erityisesti asiakirjojen hallinnan ja arkistoinnin näkökulmasta. He tietävät asiakirjahallinnon vastuuhenkilön tehtävät ja hallitsevat perustaidot tehtävien hoitamiseksi.

Sisältö

Koulutus keskittyy asiakirjahallinnon vastuuhenkilöiden (oto) tehtäviin ja käsiteltäviä asioita tarkastellaan vastuuhenkilön tehtävien tarvitsemassa laajuudessa ja näkökulmasta. Käsiteltäviä aiheita ovat asiakirjahallintoa koskeva lainsäädäntö, käsitteet, tiedonohjaussuunnitelma, asiakirjojen elinkaarihallinta (rekisteröinti, arvonmääritys, arkistointi ja hävittäminen) sekä tietopalvelu ja tietoaineistoturvallisuus.

Koulutus toteutetaan sähköisessä oppimisympäristössä (PvMoodle) verkkokurssina.

6. Hakeutuminen

Asiakirjahallinnon vastuuhenkilöiden (oto) -koulutus on toteutettu kaikille avoimena työtilana. Kurssi löytyy PVMoodlesta nimellä "Asiakirjahallinnon vastuuhenkilöiden koulutus".

7. Henkilöstö

Pääopettaja, Asianhallintapäällikkö
FM Eveliina Vainio
Puolustusvoimien Palvelukeskus
p. 0299 851575
eveliina.vainio@mil.fi

2.4.5 PVAH-sovelluskohtaiset koulutukset

- 1. Aika** Kevät 2019
2. Laajuus 7 x 2 h
3. Vahvuus Ei osallistujamäärärajoitusta (VTC-koulutus)

4. Kohderyhmä

Hallintoyksiköiden arkistosihteerit, arkistonhoitajat, asiakirjahallinnon vastuuhenkilöt (oto), nimetyt PVAH-sovelluskouluttajat ja -tukihenkilöt tehtäviensä mukaisesti

Tiedonhaku-, Asiakirjan laatiminen (sekä AH että TVJAH), Normitietokanta ja Sopimusrekisteri (SOPHA) -koulutuksiin voivat osallistua kaikki PVAH-järjestelmän käyttäjät.

5. Koulutuksen tavoitteet ja sisältö

Tavoite

Tavoitteena on antaa perustiedot PVAH-järjestelmän eri osasovelluksista. Osallistujat pysyvät kurssin jälkeen käyttämään ja hyödyntämään eri sovelluksia tarpeidensa mukaisesti.

Sisältö

Sovellus/toiminta	Sisältö	Kohderyhmä
Asiarekisteri	Asiarekisterin toimintamallit, asian avaaminen, asiakirjojen liittäminen asiaan, asian päättäminen ja arkistointi	Arkistonhoitajat ja arkistosihteerit, sovellustukihenkilöt ja -kouluttajat, asiakirjahallinnon vastuuhenkilöt (oto)
Asiakirjan laatiminen PVAH:ssa	Asiakirjan laatiminen PVAH-järjestelmässä (TUVE-verkko)	Kaikki järjestelmän käyttäjät
Asiakirjan laatiminen TVJAH:ssa	Asiakirjan laatiminen TVJAH:ssa	TVJAH-järjestelmän käyttäjät. Koulutus toteutetaan Opsametime-yhteydellä.
Normien laatiminen Pv PANOS-tietokanta	Normien laatimisen perusteet, normien laatiminen käytännössä, normien jakelu, voimassaolon päättämisen jälkeen tehtävät toimenpiteet	Arkistonhoitajat ja arkistosihteerit, sovellustukihenkilöt - ja kouluttajat, asiakirjahallinnon vastuuhenkilöt (oto), normien laatijat
PVAH hävittämistoiminnallisuus	Hävittämisen valmistelut ja toimenpiteet, hävitysluettelo-tietokanta ja hävittämislue-telo	Arkistosihteerit ja arkistonhoitajat
Tiedonhaku PVAH-järjestelmästä	Tiedonhaun menetelmät ja keinot	Kaikki järjestelmän käyttäjät

Koulutukset toteutetaan VTC-koulutuksena, lukuun ottamatta asiakirjan laatiminen TVJAH:ssa -koulutusta, joka toteutetaan Opsametimella.

6. Hakeutuminen

Koulutuksen tarkemmat aikataulutiedot ja koulutukseen liittyminen ohjeistetaan alkuvuodesta 2019 erillisellä asiakirjalla.

7. Henkilöstö

Pääopettaja, Asianhallintapäällikkö
FM Eveliina Vainio
Puolustusvoimien Palvelukeskus
p. 0299 851575
eveliina.vainio@mil.fi

Kurssisihteeri

Maanpuolustuskorkeakoulu
p. 0299 530311

2.4.6 Puolustusvoimien tiedonohjaussuunnitelma PVTOS

- | | |
|-------------------|--|
| 1. Aika | Kevät 2019 |
| 2. Laajuus | 2 h |
| 3. Vahvuus | Ei osallistujamäärärajoitusta (VTC-koulutus) |

4. Kohderyhmä

Hallintoyksiköiden arkistosihteerit, arkistonhoitajat, asiakirjahallinnon vastuuhenkilöt (oto), PVAH-sovelluskouluttajat ja -tukihenkilöt, tehtäviensä mukaisesti. Kaikki PVAH-järjestelmässä viranomaisen asiakirjoja laativat käyttäjät.

5. Koulutuksen tavoitteet ja sisältö

Tavoite

Tavoitteena on antaa perustiedot puolustusvoimien tiedonohjaussuunnitelmasta (PVTOS), sen tarkoituksesta ja käytöstä. Osallistujat pystyvät koulutuksen jälkeen hyödyntämään PVTOS:a esimerkiksi asiakirjan laatimisen yhteydessä.

Sisältö

Koulutuksessa käsitellään puolustusvoimien tiedonohjaussuunnitelman (PVTOS) tarkoitus ja sen käyttö.

Koulutus toteutetaan VTC-koulutuksena.

6. Hakeutuminen

Koulutuksen tarkemmat aikataulutiedot ja koulutukseen liittyminen ohjeistetaan alkuvuodesta 2019 erillisellä asiakirjalla. Koulutus toteutetaan osana PVAH-sovelluskohtaisten koulutusten VTC-koulutuskokonaisuutta.

7. Henkilöstö

Pääopettaja, Asianhallintapäällikkö
 FM Eveliina Vainio
 Puolustusvoimien Palvelukeskus
 p. 0299 851575
eveliina.vainio@mil.fi

Kurssisihteeri
 Maanpuolustuskorkeakoulu
 p. 0299 530311

2.5 Johtamisjärjestelmätoimiala

2.5.1 Kyberoperaatioiden suunnittelu ja johtaminen

- | | |
|------------|-------------------------|
| 1. Aika | 3.9.–6.9.2019 |
| 2. Laajuus | 1 opintoviikko |
| 3. Vahvuus | enintään 20 opiskelijaa |

4. Kohderyhmä

Opetustilaisuus on tarkoitettu puolustusvoimien ja rajavartiolaitoksen henkilöstölle, jotka tehtävässään suunnittelevat kyberpuolustuksen tai siihen vaikuttavien suorituskykyjen käyttöä.

5. Koulutuksen tavoitteet ja sisältö

Tavoite

Opetustilaisuuden jälkeen opiskelija

- pystyy määrittelemään eri kybersuorituskyvyt
- osaa huomioida kyberpuolustuksen suorituskyvyt osana operatiivista suunnittelua
- osaa suunnitella ja johtaa kybersuorituskykyjen käyttöä osana muita sotilaallisia operaatioita.

Sisältö

Opetustilaisuudessa käsitellään kyberoperaatioiden (tiedustelu, suojautuminen, vaikuttaminen, toipuminen) käyttöä osana sotilaallisia operaatioita sekä kyberoperaatioiden toimeenpanoa (esimerkkien avulla). Opetustilaisuus toteutetaan lähiopiskeluna. Opetustilaisuus ei tuota lisenssejä.

6. Hakeutuminen

Opintoihin hakeudutaan 1.4.2019 mennessä. Hakeutumisessa noudatetaan valintaprosessia A. Tarkemmat ohjeet hakeutumisesta on luvussa 3. Hakeutumislomake on koulutuskaulenteriasiakirjan liitteenä.

7. Henkilöstö

Opetustilaisuuden johtaja, Kyberopettaja

Maj Tommi Laari

Maanpuolustuskorkeakoulu

p. 0299 530507

tommi.laari@mil.fi

2.6 Koulutustoimiala

2.6.1 Opetuksen Hyvät Käytännöt -seminaari

- | | |
|------------|----------------|
| 1. Aika | 16.–17.10.2019 |
| 2. Laajuus | 2 työpäivää |
| 3. Vahvuus | 100 henkilöä |

4. Kohderyhmä

Seminaari on tarkoitettu puolustusvoimien opetustehtävissä tai opetuksen kehittämistehtävissä oleville henkilöille sekä erikseen kutsutuille siviilitahon edustajille.

5. Seminaarin tavoitteet ja sisältö

Seminaarin päämääränä on kehittää opetusta sekä laajentaa ja syventää opetukseen osallistuvien henkilöiden osaamista.

Seminaarissa

- haetaan ennakkoluulottomasti innovatiivisia ratkaisuja opetuksen kehittämiseksi
- esitellään erilaisia opetusmenetelmiä ja toimintatapoja opetuksen toteuttamiseksi ja
- palkitaan opetuksen kehittämisessä ja opetuksessa menestyneitä tahoja.

Seminaari koostuu luennoista, käytännön esimerkeistä ja harjoitteista sekä keskustelusta.

6. Ilmoittautuminen

Erillisen kutsun mukaisesti syksyllä 2019

7. Henkilöstö

Koulutuksen kehittämispäällikkö
ST Johanna Anttonen
Maanpuolustuskorkeakoulu
p. 0299 530224
johanna.anttonen@mil.fi

2.6.2 Puolustusvoimien esimies- ja vuorovaikutusvalmentajien koulutus (PVEVVK)

1. Aika	12.–14.2.2019 (Valmennuksen 1. ja 2. päivä) 12.–14.11.2019 (Valmennuksen 3. ja 4. päivä)
2. Laajuus	1 opintopiste
3. Vahvuus	30 henkilöä

4. Kohderyhmä

Valmentajavalmennukseen hakeutuvien olisi suositeltavaa olla osallistunut hallintoyksiköissään esimies- ja vuorovaikutusvalmennuskoulutukseen.

5. Koulutuksen tavoitteet ja sisältö

Tavoite

Valmennuksen tavoitteena on antaa valmiuksia muuttuvan organisaation henkilöstön vuorovaikutusvalmentamiseen.

Sisältö

Valmennuksessa keskitytään uuteen valmennusjärjestelmään sekä uuteen päivitettyyn materiaaliin. Opetus toteutetaan lähiopetuksena, joka sisältää ryhmäkeskusteluja ja henkilökohtaisia harjoitteita. Valmennuksessa keskitytään valmennusprosessin päiviin 1–4.

6. Hakeutuminen

Koulutukseen hakeudutaan kaksi kertaa vuodessa. Keväällä alkaviin opintoihin 1.10.2018 mennessä ja syksyllä alkaviin opintoihin hakeudutaan 1.4.2019 mennessä. Hakeutumisessa noudatetaan valintaprosessia A. Tarkemmat ohjeet hakeutumisesta on luvussa 3. Hakeutuslomake on koulutuskalenteriasiakirjan liitteenä.

7. Henkilöstö

Kurssisihteeri
Maanpuolustuskorkeakoulu
p. 0299 530311

2.6.3 Sotilaspappien koulutustilaisuus

- | | |
|----------------------|---------------------------|
| 1. Aika | Lähijakso 30.9.–3.10.2019 |
| 2. Laajuus | 5 pv, lähijakso 4 päivää |
| 3. Vahvuus | ei määritelty |
| 4. Kohderyhmä | Sotilaspapit |

5. Koulutuksen tavoitteet ja sisältö

Kurssi on osa puolustusvoimien sotilaspapin tehtävässä palvelevien täydennyskoulutusta. Kurssilla syvennetään osallistujien tietoja ja valmiuksia sotilaspapin normaali- ja poikkeusolojen tehtäviin. Puolustusvoimien toimintakyvunjatelu ja toimintakyvyn säilyttäminen kaikissa tilanteissa edellyttää henkisen ja eettisen stressin kestäkykyä: kurssilla harjoitetaan osallistujien valmiutta tukea Puolustusvoimien tehtävien kannalta olennaisia toimintakyvyn sisältöjä ja tavoitteita. Oppimismenetelmien monipuolisella käytöllä tasataan yksittäisten metodien heikkouksia: kurssi sisältää valmistautumistehtävän, luentoja, seminaarityöskentelyä sekä verkkopohjaista opiskelua. Kurssi antaa myös perusteet toimia sotilaspapin tehtävissä monikulttuurisissa toimintaympäristöissä.

6. Hakeutuminen

Erillinen ilmoittautuminen

7. Henkilöstö

Sotilaspastori
Markus Korpela
Maanpuolustuskorkeakoulu
p. 0299 530147

2.6.4 Verkkokoulutuksen perusteet

Verkkokoulutuksen perusteet on itseopiskelukurssi PVMoodlessa.

Kohderyhmä Verkko-opetusta antavat opettajat

Koulutuksen tavoitteet ja sisältö

Verkkokoulutuksen perusteet -opintojakson tavoitteena on perehdyttää opiskelija verkkokoulutuksen suunnitteluprosessiin ja siihen liittyviin erityispiirteisiin.

Koulutussisältöinä ovat verkkokoulutusprosessin vaiheet: analysointi, suunnittelu, rakentaminen, toteuttaminen ja arviointi. Koulutuksessa esitellään verkkokoulutuksen suunnitteluun ja toteutukseen liittyviä parhaita käytäntöjä. Koulutuksen yhteydessä opiskelija voi suunnitella omaa verkkokoulutustaan kurssiin sisältyvien työkalujen avulla.

Hakeutuminen

Koulutus on kaikkien PVMoodle-käyttäjien saatavilla oleva itseopiskelukurssi, johon ei kuulu erillistä hakeutumista. Koulutus löytyy PVMoodlen työtilasta "Verkkokoulutuksen perusteet". Englanninkielisenä koulutus löytyy työtilasta "Kick-start to ADL".

Henkilöstö

Erikoissuunnittelija
KM Miika Rouvinen
Puolustusvoimien Palvelukeskus
p. 0299 815632
miika.rouvinen@mil.fi

2.6.5 Työ- ja palvelusturvallisuusselvitykset ja -tutkinnat

1. Aika	14.–17.5.2019
2. Laajuus	32 tuntia
3. Vahvuus	30 opiskelijaa

4. Kohderyhmä

Kurssi on tarkoitettu vaaratilanteiden ja onnettomuuksien tutkintaa toteuttaville, kuten hallintoyksiköiden työ- ja palvelusturvallisuuspäälliköille ja heidän sijaisenaan toimiville, tai edellä mainittuihin tehtäviin suunnitelluille henkilöille. Lisäksi kurssi soveltuu muille turvallisuusalan toimijoille.

5. Koulutuksen tavoitteet ja sisältö

Luentojen, ryhmätöiden ja esimerkkitapausten mallintamisen avulla perehdytään vahingoista oppimisen keskeisiin teemoihin ja havainnollistetaan vaaratilanteiden ja tapaturmien tutkintaa.

Koulutuksen tavoitteena on, että osallistujat

- tuntevat alan säädösten pääpiirteet sekä normiperusteet (HK699 ja HJ697)
- ymmärtävät TPT-selvitysten ja -tutkinnan yleiset tavoitteet ja tarkoituksen
- ymmärtävät TPT-selvitysten ja -tutkinnan yhteistyötahot ja rajapinnat
- osaavat johtaa TPT-selvitysprosessin ja perehdyttää TPT-selvityksiin osallistuvat esimiehet ja muut ryhmän jäsenet
- osaavat toimia TPT-tutkinnoissa tutkintaryhmän jäsenenä

6. Hakeutuminen

Opintoihin hakeudutaan 1.10.2018 mennessä. Hakeutumisessa noudatetaan valintaprosessia A. Tarkemmat ohjeet hakeutumisesta on luvussa 3. Hakeutumislomake on koulutuskalenteriasiakirjan liitteenä.

7. Henkilöstö

Kurssin johtaja
FM Hanna Näätsaari
Pääesikunta
p. 0299 510185
hanna.naatsaari@mil.fi

2.6.6 Työ- ja palvelusturvallisuuspäällikkökurssi 8

1. Aika	20.3.–30.8.2019
2. Laajuus	5 opintopistettä
3. Vahvuus	10–20 opiskelijaa

4. Kohderyhmä

Kurssi on tarkoitettu hallintoyksiköiden työ- ja palvelusturvallisuuspäälliköille ja heidän sijaisenaan toimiville tai edellä mainittuihin tehtäviin suunnitelluille henkilöille.

5. Koulutuksen tavoitteet ja sisältö

Tavoite

Kurssin jälkeen opiskelijat

- tuntevat hallintoyksikön työ- ja palvelusturvallisuusjärjestelmän osat
- ymmärtävät hallintoyksikön henkilöturvallisuusjärjestelmän toimintaperiaatteen
- osaavat laatia ja ylläpitää hallintoyksikön työ- ja palvelusturvallisuuden toimintaohjelman
- osaavat johtaa hallintoyksikön työ- ja palvelusturvallisuustoimintaa
- osaavat käyttää työ- ja palvelusturvallisuuden johtamissovellusta.

Sisältö

Kurssi sisältää kolme lähiopetusjaksoa. Lähiopetusjaksoja edeltää noin yhden työpäivän työpanosta edellyttävä etäopiskelujakso. Kurssin aikana laaditaan myös hallintoyksikkölähtöinen kehittämistehtävä.

Lähijaksot:

vko 12 (20.–22.3.2019)

vko 21 (22.–24.5.2019)

vko 35 (28.–30.8.2019)

6. Hakeutuminen

Opintoihin hakeudutaan 1.10.2018 mennessä. Hakeutumisessa noudatetaan valintaprosessia A. Tarkemmat ohjeet hakeutumisesta on luvussa 3. Hakeutumislomake on koulutuskalenteriasiakirjan liitteenä.

7. Henkilöstö

Kurssin johtaja
Maj Ville Rosenlund
Pääsikunta
p. 0299 510190
ville.rosenlund@mil.fi

Kurssisihteeri
Maanpuolustuskorkeakoulu
p. 0299 530311

2.6.7 Sotilasopetuslaitoksen opettajien opintokokonaisuus 14 (SLOK 14)

1. Aika Opiskelijoille myönnetään 12 kuukauden opinto-oikeusaika, jonka aikana opinnot voidaan suorittaa joustavasti opiskelijan omien aikataulujen mukaisesti. Opintojen pääpaino on verkko-opiskelussa PVMoodlessa. Opintoihin sisältyy verkkoluentoja ja työpajoja (enintään 4 päivää).

2. Laajuus 11 opintopistettä

3. Kohderyhmä

Korkeakoulututkinnon suorittaneet sotilasopetuslaitosten opettajat tai opettajatehtäviin suunnitellut henkilöt, koulutussuunnittelijat, opetuksen kehittämisen parissa työskentelevät sekä kurssien johtajat. Opiskelijamäärien mahdollistaessa opintoihin voivat osallistua myös muut korkeakoulututkinnon suorittaneet, joilla on tarve kehittää pedagogista osaamista.

4. Koulutuksen tavoitteet ja sisältö

Opintojen tavoitteena on kehittää ja syventää valmiuksia toimia sotilasopetuslaitosten opettajana ja aktiivisena työyhteisön jäsenenä. Osallistuja saa valmiuksia oman opetuksen suunnitteluun, toteuttamiseen sekä kehittämiseen. Lisäksi osallistuja tunnistaa arvioinnin merkityksen oppimisprosessissa ja osaa käyttää erilaisia osaamisen arviointimenetelmiä. Osallistuja saa valmiuksia ohjausosaamiseen ja opinnäytetöiden arviointiin. Opintojen aikana osallistuja tulee tietoiseksi omasta pedagogisesta ajattelustaan, jonka avulla hän pystyy kehittämään omaa opettajuuttaan, pohtimaan erilaisten pedagogisten ratkaisujen käyttämistä ja merkitystä opetus- ja oppimisprosessissa. Opinnoissa osallistuja pääsee opiskelijana kokemaan erilaisia opetus- ja arviointimenetelmiä, joita hän voi myöhemmin soveltaa omassa opetustyössä.

Opinnot toteutetaan sulautuvan opetuksen mukaisesti, jolloin opinnoissa hyödynnetään eri oppimisympäristöjä ja opetusmenetelmiä. Opiskelijan omalla motivaatiolla ja sitoutumisella on keskeinen sija oppimisprosessissa, koska itseopiskelun osuus PVMoodlessa on opintojen aikana merkittävä. Parhaimmillaan opiskelija voi opintojen aikana yhdistää oman opetuksen suunnittelun ja kehittämisen SLOK-opintoihin.

Opinnot sisältävät kolme opintojaksoa: Johdanto SLOK-opintoihin (2 op), Opetuksen linjaka suunnittelu, toteutus, arviointi ja kehittäminen (5 op) sekä Opinnäytetöiden ohjaus ja arviointiosaaminen (4 op). Opintojaksot voidaan suorittaa opiskelijan tarpeiden mukaisessa järjestyksessä tai samanaikaisesti. Suositeltavaa kuitenkin on, että Johdanto SLOK-opintoihin tehdään ensimmäisenä.

5. Hakeutuminen

Hakeutuminen tapahtuu kaksi kertaa vuodessa. Opintoihin hakeudutaan keväällä 1.4. mennessä ja syksyllä 1.10. mennessä. Hakeutumisessa noudatetaan hakuprosessia A. Tarkemmat ohjeet hakeutumisesta on luvussa 3. Hakeutumislomake on koulutuskalenteriasiakirjan liitteenä.

6. Henkilöstö

Kurssin johtaja
Evl Timo Vehviläinen
p. 0299 530220
timo.vehvilainen@mil.fi

Kurssin pääopettaja, Koulutussuunnittelija
KM, HTM Satu-Tuulia Vuoksenranta
p. 0299 530222
satu-tuulia.vuoksenranta@mil.fi

Kurssisihteeri
Arja Vänskä
p. 0299 530333
arja.vanska@mil.fi

2.6.8 Maanpuolustuksen Opintokokonaisuus 1 (MPOK1)

1. Aika	14.1.–26.4.2019
2. Laajuus	5 opintopistettä
3. Vahvuus	enintään 40 opiskelijaa

4. Kohderyhmä

1–5 vuotta puolustushallinnossa työskennelleet, korkeakoulututkinnon suorittaneet siviilit ja erikoisupseerit. Kaikki asiantuntija-, suunnittelu ja johtotehtäviin rekrytoidut erikoisupseerit sekä siviilit suorittavat opintokokonaisuuden. MPOK1:n ajoittumiseen vaikuttaa tehtävän luonne, laaja-alaisuus ja vaikuttavuus puolustusvoimien kokonaisuudessa.

5. Koulutuksen tavoitteet ja sisältö

Tavoite

Opintokokonaisuuden suoritettuaan opiskelijoilla on kokonaisnäkemys puolustusvoimien rauhan ajan toiminnasta yhteiskunnallisessa ja kansainvälisessä ympäristössä.

Sisältö

Opiskelijat perehtyvät puolustusvoimien rakenteeseen ja toimintaan, sotilaalliseen maanpuolustukseen sekä Suomen turvallisuuspolitiikkaan. Viikko-ohjelmat sisältävät luentoja mm. Suomen turvallisuusympäristöstä, valtionhallinnosta, asevelvollisten ja reserviläisten koulutuksesta, puolustusvoimien kansainvälisestä toiminnasta ja viranomaisyhteistyöstä sekä toimintakyvyn kehittämisestä.

Opetus jakaantuu lähi- ja etäopiskelujaksoihin. Opintoihin sisältyy 6 lähipäivää ja etäjaksojen laskennallinen määrä on yhdeksän työpäivää. Opiskelijalle tulee varata etäopiskeluun vähintään yhdeksän työpäivää, joiden aikana hän ei tee muita virkatehtäviä.

Lähijaksot 12.–14.2.2019 Lähi 1 19.–21.3.2019 Lähi 2

6. Hakeutuminen

Opintoihin hakeudutaan 1.10.2018 mennessä. Hakeutumisessa noudatetaan valintaprosessia A. Tarkemmat ohjeet hakeutumisesta on luvussa 3. Hakeutumislomake on koulutuskalenteriasiakirjan liitteenä.

7. Henkilöstö

Kurssin johtaja
Maj Jouni Kaunismäki
Maanpuolustuskorkeakoulu
p. 0299 530225
jouni.kaunismaki@mil.fi

Koulutussuunnittelija
KTM Eini Annala
Maanpuolustuskorkeakoulu
p. 0299 530308
eini.annala@mil.fi

Kurssisihteeri
Maanpuolustuskorkeakoulu
p. 0299 530311

2.6.9 Puolustusvoimien Kansainvälisen keskuksen koulutus

PVKVK (FINCENT) järjestää sotilaallisen kriisinhallinnan kursseja johtaja- ja asiantuntijahenkilöstölle Yhdistyneiden kansakuntien, Euroopan unionin, Afrikan unionin ja Naton johtamiin kriisinhallintaoperaatioihin. Omien kurssiensa lisäksi PVKVK hallinnoi henkilöstön lähettämisen pohjoismaisen puolustusyhteistyön Nordefcon kriisinhallintakursseille muihin pohjoismaihin.

PVKVK:n kursseille hakeutuminen

PVKVK:n kurssit hakeutumisaikatauluineen sekä sisältöineen esitellään www.fincen.fi - sivuilla.

Suomalaisten kursseille osallistujien hakeutuminen tapahtuu pääsääntöisesti seuraavasti:

- Puolustusvoimien henkilökuntaan kuuluvat nimeää Maavoimien esikunta
- Reserviläiset nimeää Porin prikaati

Lisäksi PVKVK julkistaa oman koulutuskalenterinsa vuosittain vuoden loppuun mennessä.

Lisätietoja PVKVK:n kursseista ja koulutustapahtumista saa tarvittaessa keskuksen kurssi-toiminnasta vastaavalta kurssisektorin johtajalta.

Yhteystiedot:

Kurssisektorin johtaja

Maj Kimmo Härkönen

Maanpuolustuskorkeakoulu

p. 0299 540 309

kimmo.harkonen@mil.fi tai kimmo.harkonen@fincen.fi

2.6.10 Kielikoulutukset

Englanti

2.6.10.1 English Update

- | | |
|----------------------|---|
| 1. Aika | English Update 1: 22.–24.1.2019
English Update 2: 17.–19.9.2019 |
| 2. Laajuus | Etätehtävä + 3 lähiopetuspäivää |
| 3. Vahvuus | enintään 12 opiskelijaa |
| 4. Kohderyhmä | Puolustusvoimien, Puolustusministeriön ja Rajavartiolaitoksen palveluksessa olevat (sot. ja siv.) |

5. Koulutuksen tavoitteet ja sisältö

Kurssin tavoitteena on aktivoida erilaisten tehtävien avulla osallistujien suullista ja kirjallista ilmaisukykyä kansainväliseen sotilaalliseen yhteistyöhön liittyvissä neuvottelutilanteissa, esityksissä, tilanneselostuksissa ym.

6. Hakeutuminen

Osallistumisilmoitukset kevään kurssin osalta 1.10.2018 mennessä ja syksyn kurssin osalta 1.4.2019 mennessä annastina.reims@mil.fi. Kurssit 1 ja 2 ovat samansisältöisiä. Hakijoita pyydetään ilmoittamaan a) oma kielitaitotaso ja b) aikaisemmat englannin kielen opinnot sekä c) englannin kielen käyttötarve työtehtävissä. Kurssit täytetään osallistujien kielitaitotason perusteella. Ryhmä saatetaan jakaa kahteen tasoryhmään.

Hyväksymisilmoitukset lähetetään kevään osalta joulukuun 2018 aikana ja syksyn osalta toukokuun 2019 aikana.

7. Henkilöstö

Kieliasiantuntija
FM Annastina Reims
Maanpuolustuskorkeakoulu
p. 0299 530604
annastina.reims@mil.fi

Kieliasiantuntija
Piia Matikkala
Maanpuolustuskorkeakoulu
p. 0299 530632
piia.matikkala@mil.fi

2.6.10.2 Comprehensive English 1 ja 2

- 1. Aika** Comprehensive English 1: 12.–15.2.2019
Comprehensive English 2: 1.–4.10.2019
- 2. Laajuus** Etätehtävä + 4 lähiopetuspäivää
- 3. Vahvuus** enintään 15 opiskelijaa

4. Kohderyhmä

Puolustusvoimien, Puolustusministeriön ja Rajavartiolaitoksen palveluksessa olevat (sot. ja siv.) kielitutkintoon tähtäävät (YKI tai STANAG 6001). Huom. YKI:n osalta tarkista ilmoitusajankohdat ja tutkintopäivät osoitteesta http://oph.fi/koulutus_ja_tutkinnot/kielitutkinnot

5. Koulutuksen tavoitteet ja sisältö

Kurssi on suunnattu kielitutkintoon meneville. Kurssilla harjoitellaan kaikkia kielen osa-alueita (suullinen, kirjallinen, kuullun ja luetun ymmärtäminen). Kurssilla käydään läpi eri tehtävätyyppejä ja tapoja itsenäisesti parantaa kielitaitoa. Kurssi on lähtölaukaus tutkintoon valmistautumiselle.

6. Hakeutuminen

Osallistumisilmoitukset kevään kurssin osalta 1.10.2018 mennessä ja syksyn kurssin osalta 1.4.2019 mennessä annastina.reims@mil.fi. Kurssit 1 ja 2 ovat samansisältöisiä. Hakijoita pyydetään ilmoittamaan a) oma kielitaitotaso ja b) aikaisemmat englannin kielen opinnot sekä c) englannin kielen käyttötarve työtehtävissä. Kurssit täytetään osallistujien kielitaitotason perusteella. Ryhmä saatetaan jakaa kahteen tasoryhmään.

Hyväksymisilmoitukset lähetetään kevään osalta joulukuun 2018 aikana ja syksyn osalta toukokuun 2019 aikana.

7. Henkilöstö

Kieliasiantuntija
FM Annastina Reims
Maanpuolustuskorkeakoulu
p. 0299 530604
annastina.reims@mil.fi

Kieliasiantuntija
VTM Laura Murto
Maanpuolustuskorkeakoulu
p. 0299 530606
laura.murto@mil.fi

Kieliasiantuntija
Tommi Tikka
Maanpuolustuskorkeakoulu
p. 0299 530607
tommi.tikka@mil.fi

2.6.10.3 English in Military Contexts

1. Aika English in Military Contexts 1: 11.2.–8.3.2019 (lähijakso 5.–8.3.)
English in Military Contexts 2: 28.10.–22.11.2019
(lähijakso 19.–22.11.)

Kurssit ovat monimuotokursseja: kolmeviikkoa opiskelua PVMoodlessa (etätehtävät) ja neljän päivän lähijakso MPKK:lla Santahaminassa. Kurssit 1 ja 2 ovat saman sisältöisiä.

2. Laajuus

2 op

3. Vahvuus

enintään 15 opiskelijaa

4. Kohderyhmä

Kurssit on tarkoitettu pääasiassa vuonna 2019 ja 2020 kriisinhallintatehtäviin nimetyille / suunnitelluille. Kurssille voivat hakeutua myös kotimaan tehtävissä englannin kielen taitoa tarvitsevat (sot. ja siv.) Kriisinhallintatehtäviin lähtijöiden osalta PVKVK vastaa tilaisuuden aiheuttamista virkamatkakustannuksista VES:n mukaisesti. Muiden kielikoulutukseen osallistujien osalta joukko-osastot vastaavat komennuskustannuksista ja järjestelyistä.

5. Koulutuksen tavoitteet ja sisältö

Kurssin tavoitteena on aktivoida kriisinhallintatehtävään lähtevän henkilön käytännön kielitaitoa ja lisätä sotilasenglannin sanavarastoa. Kurssi painottuu sotilaiden eri tilanteissa tarvittavan neuvottelu- ja esityskielen käyttöön ja rakenteisiin, sekä ammatilliseen ja sosiaaliseen kanssakäymiseen sotilasympäristössä. Kurssilla pyritään tutustumaan englannin kielen eri variaatioihin.

6. Hakeutuminen

Osallistumisilmoitukset EMC 1: 1.10.2018 mennessä ja EMC 2: 1.4.2019 mennessä: annastina.reims@mil.fi. Hakijoita pyydetään ilmoittamaan a) oma kielitaitotaso ja b) aikaisemmat englannin kielen opinnot, c) englannin kielen käyttötarve työtehtävissä sekä d) mahdollisesti suunniteltu kriisinhallintatehtävä. Kurssit täytetään osallistujien kielitaitotason perusteella. Ryhmä saatetaan jakaa kahteen tasoryhmään.

Hyväksymisilmoitukset lähetetään kevään osalta joulukuun 2018 aikana ja syksyn osalta toukokuun 2019 aikana.

7. Henkilöstö

Kieliasiantuntija
FM Annastina Reims
Maanpuolustuskorkeakoulu
p. 0299 530604
annastina.reims@mil.fi

Kieliasiantuntija
VTM Laura Murto
Maanpuolustuskorkeakoulu
p. 0299 530606
laura.murto@mil.fi

Kieliasiantuntija
Piia Matikkala
Maanpuolustuskorkeakoulu
p. 0299 530632
piia.matikkala@mil.fi

2.6.10.4 Freshen up your English - Let's go to a Conference!

- 1. Aika** alkaen tammikuu 2019
suoritusaikaa ei ole rajattu
- 2. Vahvuus** Ei rajoitettu
- 3. Kohderyhmä** Kurssin kohderyhmänä on puolustusvoimien henkilöstö, joka haluaa kehittää itsenäisesti englannin kielen taitoaan

4. Koulutuksen tavoitteet ja sisältö

Kurssi on pilottikurssi itsenäisesti opiskeltavasta kielikurssista, jonka sisältö rakentuu kansainvälisen konferenssin viitekehykseen.

Tavoitteena on, että kehität osaamistasi englannin kielellä erilaisissa niin työhön kuin vapaa-aikaankin liittyvissä tilanteissa kansainvälisissä toimintaympäristöissä ja konferensseissa. Pääpaino kurssilla on sotilaskontekstissa, mutta johdattelu aihepiiriin tapahtuu yleislanteiden kautta. Kurssi jakautuu moduuleihin, joista jokaisella on omat alatavoitteensa. Voit opiskella jokaisen moduulin itsenäisesti, osa kerrallaan.

3. Hakeutuminen

Kurssi on avoinna kaikille käyttäjille PVMoodlessa. Kurssi löytyy nimellä "Freshen up your English 1".

4. Henkilöstö

Suunnittelija
FM Marja Pohjus
Maanpuolustuskorkeakoulu
p. 0299 530601
merja.pohjus@mil.fi

Ruotsi

2.6.10.5 Ruotsin suullinen ja kirjallinen viestintä

- | | |
|-------------------|------------------------|
| 1. Aika | 19.–20.2.2019 |
| 2. Laajuus | Kaksi lähiopetuspäivää |
| 3. Vahvuus | Ei rajoitettu |

4. Kohderyhmä

Opetukseen voivat osallistua palvelustehtäviensä mahdollistamissa puitteissa puolustusvoimien, Puolustusministeriön ja Rajavartiolaitoksen palveluksessa olevat ruotsin kielen osaajat (sot. ja siv.)

5. Koulutuksen tavoitteet ja sisältö

Kurssin tavoitteena on aktivoida erilaisten tehtävien avulla osallistujien suullista ja kirjallista ilmaisukykyä kansainväliseen sotilaalliseen yhteistyöhön liittyvissä neuvottelutilanteissa, esityksissä, tilanneselostuksissa ym.

6. Hakeutuminen

Osallistumisilmoitukset 1.10.2018 mennessä iris.runn@mil.fi. Hakijoita pyydetään ilmoittamaan a) oma kielitaitotaso ja b) aikaisemmat ruotsin kielen opinnot sekä c) ruotsin kielen käyttötarve työtehtävissä. Kurssit täytetään osallistujien kielitaitotason perusteella. Osanottajamäärästä riippuen ryhmä saatetaan jakaa kahteen tasoryhmään.

Hyväksymisilmoitukset lähetetään joulukuun 2018 aikana.

7. Henkilöstö

Kieliasiantuntija
KTM Iris Runn
Maanpuolustuskorkeakoulu
p. 0299 530603
iris.runn@mil.fi

2.6.10.6 Ruotsin jatko-opetustilaisuus

- 1. Aika** Kevät ja syksy 2019
2. Laajuus Viikko-opetus Santahaminassa torstaisin klo 10–11
3. Vahvuus Ei rajoitettu

4. Kohderyhmä

Opetukseen voivat osallistua palvelustehtäviensä mahdollistamissa puitteissa puolustusvoimien, Puolustusministeriön ja Rajavartiolaitoksen palveluksessa olevat ruotsin kielen osaajat (sot. ja siv.).

5. Koulutuksen tavoitteet ja sisältö

Kurssin tavoitteena on aktivoida osallistujien kielitaitoa. Tunneilla käsitellään sotilasammattiin ja sotilaalliseen toimintakulttuuriin liittyviä aiheita.

6. Hakeutuminen

Osallistumisilmoitukset kevään osalta 1.10.2018 mennessä ja syksyn osalta 1.4.2019 mennessä iris.runn@mil.fi. Hakijoita pyydetään ilmoittamaan a) oma kielitaitotaso ja b) aikaisemmat ruotsin kielen opinnot sekä c) ruotsin kielen käyttötarve työtehtävissä. Kurssit täytetään osallistujien kielitaitotason perusteella. Osanottajamäärästä riippuen ryhmä saatetaan jakaa kahteen tasoryhmään.

Hyväksymisilmoitukset ja tieto opetuksen alkamisajankohdasta lähetetään kevään osalta joulukuun 2018 aikana ja syksyn osalta toukokuun 2019 aikana.

7. Henkilöstö

Kieliasiantuntija
KTM Iris Runn
Maanpuolustuskorkeakoulu
p. 0299 530603
iris.runn@mil.fi

2.6.10.7 På svenska i försvaret -verkkokurssi

- 1. Aika** Itseopiskelukurssi PVMoodlessa
2. Laajuus Yhden moduulin läpikäymiseen tarvitaan kielitasosta riippuen noin 5–10 tuntia (kuusi moduulia)
3. Vahvuus Ei rajoitettu

4. Kohderyhmä

Kurssi on osa SK-tutkinnon ruotsin opintoja, mutta sopii mainiosti myös kaikille oman kielitaitonsa kehittämistä kiinnostuneille

5. Koulutuksen tavoitteet ja sisältö

Tavoitteena on kehittää käytännön kielitaitoasi sekä tukea sinua mahdollisen kielitaitotestien suorittamisessa. På svenska i försvaret -verkkokurssilla käydään läpi tilannekohtaisia ilmaisuja sekä sanastoa ja kielioppia. Kurssi on jaettu alkutestiin ja kuuteen moduuliin. Moduuleissa harjoittelet tietyn aiheen sanastoa tai tiettyyn tilanteeseen liittyviä vuorovaiikutustilanteita.

6. Hakeutuminen

Kurssi on avoinna kaikille käyttäjille PVMoodlessa. Kurssi löytyy nimellä "På svenska i försvaret".

7. Henkilöstö

Kieliasiantuntija
KTM Iris Runn
Maanpuolustuskorkeakoulu
p. 0299 530603
iris.runn@mil.fi

Venäjä

2.6.10.8 Venäjän keskitaso

- 1. Aika** Kevät ja syksy 2019
2. Laajuus Viikko-opetus Santahaminassa keskiviikkoisin klo 13.00–14.30
3. Vahvuus Ei rajoitettu

4. Kohderyhmä

Opetukseen voivat osallistua palvelustehtäviensä mahdollistamissa puitteissa puolustusvoimien, Puolustusministeriön ja Rajavartiolaitoksen palveluksessa olevat venäjän alkeet hallitsevat sotilaat ja siviilihenkilöt.

5. Koulutuksen tavoitteet ja sisältö

- Sanastoa ja puhe- sekä kirjoitusvalmiutta laajennetaan ryhmän tarpeiden ja osanottajien tason mukaan erilaisin teemoin, joita ovat mm. opiskelu, kulttuuri, asuminen, sekä sotilasammattiin ja sotilaalliseen toimintakulttuuriin liittyvät aiheet.
- Kielen rakenteiden hallintaa laajennetaan sijamuotoihin monikossa, ja myös adjektiiveja taivutetaan sijoissa.

6. Hakeutuminen

Osallistumisilmoitukset kevään osalta 1.10.2018 mennessä ja syksyn osalta 1.4.2019 mennessä eeva.suhonen@mil.fi. Hakijoita pyydetään ilmoittamaan a) oma kielitaitotaso ja b) aikaisemmat venäjän kielen opinnot sekä c) venäjän kielen käyttötarve työtehtävissä.

Hyväksymisilmoitukset ja tieto opetuksen alkamisajankohdasta lähetetään kevään osalta joulukuun 2018 aikana ja syksyn osalta toukokuun 2019 aikana.

7. Henkilöstö

Kieliasiantuntija
FM Eeva Suhonen
Maanpuolustuskorkeakoulu
p. 0299 530609
eeva.suhonen@mil.fi

2.6.10.9 Venäjän jatko

- 1. Aika** Kevät ja syksy 2019
2. Laajuus Viikko-opetus Santahaminassa keskiviikkoisin klo 09.30–11.00
3. Vahvuus Ei rajoitettu

4. Kohderyhmä

Opetukseen voivat osallistua palvelustehtäviensä mahdollistamissa puitteissa puolustusvoimien, Puolustusministeriön ja Rajavartiolaitoksen palveluksessa olevat venäjän kielen perusopinnot suorittaneet, venäjänkieliseen keskusteluun ja kirjalliseen ilmaisuun pystyvät (sot. ja siv.).

5. Koulutuksen tavoitteet ja sisältö

Tunneilla käsitellään sotilasammattillisia aiheita, venäjänkielisiä lehti- ja asiatekstejä (luetun ja kuullun ymmärtäminen).

6. Hakeutuminen

Osallistumisilmoitukset kevään osalta 1.10.2018 mennessä ja syksyn osalta 1.4.2019 mennessä jari.nummenpaa@mil.fi. Hakijoita pyydetään ilmoittamaan a) oma kielitaitotaso ja b) aikaisemmat venäjän kielen opinnot sekä c) venäjän kielen käyttötarve työtehtävissä.

Hyväksymisilmoitukset ja tieto opetuksen alkamisajankohdasta lähetetään kevään osalta joulukuun 2018 aikana ja syksyn osalta toukokuun 2019 aikana.

7. Henkilöstö

Venäjän erityisasiantuntija
FM Jari Nummenpää
Maanpuolustuskorkeakoulu
p. 0299 530612
jari.nummenpaa@mil.fi

2.6.10.10 Venäjän kielen jatko-opetustilaisuus siviilihenkilöstölle

- 1. Aika** 4.-8.11.2019
2. Laajuus Etäopiskelua ja 2–3 lähiopetuspäivää
3. Vahvuus

4. Kohderyhmä

Puolustusvoimien, Puolustusministeriön ja Rajavartiolaitoksen palveluksessa olevat venäjän kieltä työssään tarvitsevat siviilihenkilöt, jotka ovat suorittaneet Puolustusvoimien venäjän kielitutkinnon.

5. Koulutuksen tavoitteet ja sisältö

Tilaisuuden tavoitteena on perehtyä ajankohtaisiin aiheisiin ja niihin liittyvään sanastoon. Tilaisuudessa käydään läpi myös Suomen Puolustusvoimien organisaatio ja tehtävät venäjän kielellä. Osallistujat saavat valmistautumistehtäviä PVMoodlessa. Lähiopetuspäivien aikana käydään läpi tehtävien ongelmakohtat sekä tehdään käännös- ja tulkkauharjoituksia

6. Hakeutuminen

Osallistumisilmoitukset 1.4.2019 mennessä jari.nummenpaa@mil.fi.

7. Henkilöstö

Venäjän erityisasiantuntija
FM Jari Nummenpää
Maanpuolustuskorkeakoulu
p. 0299 530612
jari.nummenpaa@mil.fi

2.6.10.11 Venäjän kielen jatko-opetustilaisuus 15. ja 16. venäjän erikoiskursseille (15. & 16. VEK)

- 1. Aika** 19.–23.8. 2019
2. Laajuus Etäopiskelua ja 2–3 lähiopetuspäivää
3. Vahvuus 20 opiskelijaa
- 4. Kohderyhmä** Venäjän 15. ja 16. erikoiskurssin suorittaneet

5. Koulutuksen tavoitteet ja sisältö

Tilaisuuden tavoitteena on perehtyä ajankohtaisiin aiheisiin ja niihin liittyvään sanastoon. Tilaisuudessa käydään läpi myös Suomen Puolustusvoimien organisaatio ja tehtävät venäjän kielellä. Osallistujat saavat valmistautumistehtäviä PvMoodlessa. Lähiopetuspäivien aikana käydään läpi tehtävien ongelmakohtat sekä tehdään käänös- ja tulkkauharjoituksia.

6. Hakeutuminen

Osallistumisilmoitukset 1.4.2019 mennessä jari.nummenpaa@mil.fi.

7. Henkilöstö

Venäjän erityisasiantuntija
FM Jari Nummenpää
Maanpuolustuskorkeakoulu
p. 0299 530612
jari.nummenpaa@mil.fi

Ranska

2.6.10.12 Sotilasranskan peruskurssi 1 ja 2

1. Aika Peruskurssi 1: 4.2.–8.3. (lähijakso 12.–15.2.2019)
Peruskurssi 2: 26.8.–27.9. (lähijakso 3.–6.9.2019)

Kurssi on monimuotokurssi: viikko itseopiskelua PVMoodlessa (aineistoon tutustuminen), neljän päivän lähijakso MPKK:lla Santahaminassa ja kolme viikkoa opiskelua PVMoodlessa (etätehtävät).

2. Laajuus 2 opintopistettä

3. Vahvuus 15 opiskelijaa

4. Kohderyhmä

Kurssi on pääasiassa tarkoitettu vuosina 2019–2020 kriisinhallintatehtäviin tai kansainvälisiin esikuntatehtäviin nimetyille tai suunnitelluille henkilöille. Myös kotimaan tehtävissä ranskan kielen taitoa tarvitsevat voivat hakeutua kurssille (sot. ja siv.). Kriisinhallintatehtäviin lähtijöiden osalta PVKVK vastaa tilaisuuden aiheuttamista virkamatkakustannuksista VES:n mukaisesti. Muiden kielikoulutukseen osallistujien osalta joukko-osastot vastaavat komennuskustannuksista ja järjestelyistä.

5. Koulutuksen tavoitteet ja sisältö

Tunneilla opetellaan (tai kerrataan) ranskan kielen perusteita, viitekehyksenä sotilasammattiin ja sotilaalliseen toimintakulttuuriin liittyviä aiheita.

6. Hakeutuminen

Osallistumisilmoitukset kevään osalta (peruskurssi 1) 1.10.2018 mennessä ja syksyn (peruskurssi 2) osalta 1.4.2019 mennessä satu.patronen@mil.fi. Kurssit 1 ja 2 ovat samansisältöisiä. Hakijoita pyydetään ilmoittamaan a) ranskan kielen käyttötarve työtehtävissä, b) mahdollisesti suunniteltu kriisinhallintatehtävä ja c) mahdolliset aikaisemmat ranskan kielen opinnot. Kurssi sopeutetaan osallistujien kielitaitotason mukaan.

Hyväksymisilmoitukset lähetetään kevään osalta joulukuun 2018 aikana ja syksyn osalta toukokuun 2019 aikana.

7. Henkilöstö

Kieliasiantuntija
FM Satu Patronen
Maanpuolustuskorkeakoulu
p. 0299 530600
satu.patronen@mil.fi

2.6.10.13 Ranskan jatko-opetustilaisuus

- 1. Aika** 2.–3.4.2019
2. Laajuus Etätehtävä + 2 lähiopetuspäivää
3. Vahvuus Ei rajoitettu

4. Kohderyhmä

Puolustusvoimien, Puolustusministeriön ja Rajavartiolaitoksen palveluksessa olevat (sot. ja siv.) yleiseen kielitutkintoon tähtäävät (ranskan YKI: 13.4.2019).

5. Koulutuksen tavoitteet ja sisältö

Kurssin tavoitteena on aktivoida yleiseen kielitutkintoon menevien kielitaitoa. Kurssin avulla oppilaat voivat keskittyä parantamaan jotakin tiettyä kielitaidon osa-aluetta itsenäisesti ennen YKI-koetta.

6. Hakeutuminen

Osallistumisilmoitukset 1.10.2018 mennessä satu.patronen@mil.fi. Hakijoita pyydetään ilmoittamaan a) oma kielitaitotaso ja b) aikaisemmat ranskan kielen opinnot sekä c) ranskan kielen käyttötarve työtehtävissä. Kurssit täytetään osallistujien kielitaitotason perusteella.

Hyväksymisilmoitukset lähetetään joulukuun 2018 aikana.

7. Henkilöstö

Kieliasiantuntija
FM Satu Patronen
Maanpuolustuskorkeakoulu
p. 0299 530600
satu.patronen@mil.fi

Saksa

2.6.10.14 Saksan jatko-opetustilaisuus

- 1. Aika** 5.–6.11.2019
2. Laajuus Etätehtävä + 2 lähiopetuspäivää
3. Vahvuus Ei rajoitettu

4. Kohderyhmä

Puolustusvoimien, Puolustusministeriön ja Rajavartiolaitoksen palveluksessa olevat (sot. ja siv.) yleiseen kielitutkintoon tähtäävät (YKI). Huom. tarkista ilmoitusajankohdat ja tutkintopäivät osoitteesta http://oph.fi/koulutus_ja_tutkinnot/kielitutkinnot

5. Koulutuksen tavoitteet ja sisältö

Kurssin tavoitteena on aktivoida yleiseen kielitutkintoon menevien kielitaitoa. Kurssin avulla oppilaat voivat keskittyä parantamaan jotakin tiettyä kielitaidon osa-aluetta itsenäisesti ennen YKI-koetta.

6. Hakeutuminen

Osallistumisilmoitukset 1.4.2019 mennessä birgit.fortelius-tuomi@mil.fi. Hakijoita pyydetään ilmoittamaan a) oma kielitaitotaso ja b) aikaisemmat saksan kielen opinnot sekä c) saksan kielen käyttötarve työtehtävissä. Kurssit täytetään osallistujien kielitaitotason perusteella.

Hyväksymisilmoitukset lähetetään toukokuun 2019 aikana.

7. Henkilöstö

Kieliasiantuntija
Birgit Fortelius-Tuomi
Maanpuolustuskorkeakoulu
p. 0299 301804
birgit.fortelius-tuomi@mil.fi

Arabia

2.6.10.15 Arabian kielen alkeet

- 1. Aika** Kevät ja syksy 2019
- 2. Laajuus** Kuukausittain intensiiviopetuksena pääkaupunkiseudulla. Esim. aamupäivä klo 9–12 tai iltapäivä klo 13–16. Opetuspäivä (viikonpäivä) ja päivämäärät vahvistetaan myöhemmin
- 3. Vahvuus** Ei rajoitettu

4. Kohderyhmä

Opetukseen voivat osallistua palvelustehtäviensä mahdollistamissa puitteissa puolustusvoimien, Puolustusministeriön ja Rajavartiolaitoksen palveluksessa olevat arabian kielen opinnoista kiinnostuneet (sot. ja siv.).

5. Koulutuksen tavoitteet ja sisältö

Tunneilla opetellaan arabian kielen alkeet, viitekehyksenä sotilasammattiin ja sotilaalliseen toimintakulttuuriin liittyviä aiheita.

Kurssin opettajana toimii BA Sherwan Haji.

6. Hakeutuminen

Osallistumisilmoitukset kevään osalta 1.10.2018 mennessä ja syksyn osalta 1.4.2019 mennessä satu.patronen@mil.fi. Hakijoita pyydetään ilmoittamaan a) mahdolliset aikaisemmat arabian kielen opinnot sekä b) arabian kielen käyttötarve työtehtävissä.

Hyväksymisilmoitukset ja tieto opetuksen alkamisajankohdasta lähetetään kevään osalta joulukuun 2018 aikana ja syksyn osalta toukokuun 2019 aikana.

7. Henkilöstö

Kieliasiantuntija
FM Satu Patronen
Maanpuolustuskorkeakoulu
p. 0299 530600
satu.patronen@mil.fi

2.6.10.16 Arabian kielen jatko

- 1. Aika** Kevät ja syksy 2019
- 2. Laajuus** Kuukausittain intensiiviopetuksena pääkaupunkiseudulla. Esim. aamupäivä klo 9–12 tai iltapäivä klo 13–16. Opetuspäivä (viikonpäivä) ja päivämäärät vahvistetaan myöhemmin
- 3. Vahvuus** Ei rajoitettu

4. Kohderyhmä

Opetukseen voivat osallistua palvelustehtäviensä mahdollistamissa puitteissa puolustusvoimien, Puolustusministeriön ja Rajavartiolaitoksen palveluksessa olevat arabian kielen alkeet aiemmin opiskelleet (sot. ja siv.).

5. Koulutuksen tavoitteet ja sisältö

Tunneilla käsitellään sotilasammattiin ja sotilaalliseen toimintakulttuuriin liittyviä aiheita. Kurssin opettajana toimii BA Sherwan Haji.

6. Hakeutuminen

Osallistumisilmoitukset kevään osalta 1.10.2018 mennessä ja syksyn osalta 1.4.2019 mennessä: satu.patronen@mil.fi. Hakijoita pyydetään ilmoittamaan a) oma kielitaitotaso ja b) aikaisemmat arabian kielen opinnot sekä c) arabian kielen käyttötarve työtehtävissä.

Hyväksymisilmoitukset ja tieto opetuksen alkamisajankohdasta lähetetään kevään osalta joulukuun 2018 aikana ja syksyn osalta toukokuun 2019 aikana.

7. Henkilöstö

Kieliasiantuntija
FM Satu Patronen
Maanpuolustuskorkeakoulu
p. 0299 530600
satu.patronen@mil.fi

2.7 Taloustoimiala

2.7.1 Puolustusvoimat osana valtion taloushallintoa

- 1. Aika** Opintojakso toteutetaan kokonaan itseopiskeltavana verkko-opintona opiskelijan aikataulun mukaisesti
- 2. Laajuus** 27 h/1 opintopiste
- 3. Vahvuus** Ei rajoitusta

4. Kohderyhmä

Puolustusvoimien palvelukeskukseen sijoitettu taloustoimialan henkilöstö sekä hallintoyksiköiden taloustoimialan hallintopalveluhenkilöstö. Opintojaksoa suositellaan lisäksi kaikille esimiestehtävissä toimiville, jotka osallistuvat TRSS-prosessiin. Puolustusvoimat osana valtion taloushallintoa -opintojakso antaa TRSS-opintoihin riittävät esitiedot.

5. Koulutuksen tavoitteet ja sisältö

Tavoite

Opintojakson tavoitteena on, että henkilö ymmärtää valtion taloushallinnon ja kirjanpidon keskeiset käsitteet sekä eri toimijat ja heidän vastuunsa. Henkilö ymmärtää, mitkä määräykset ohjaavat taloushallintoa valtionhallinnossa ja miten vuosikierto rakentuu näiden pohjalta. Opintojakson jälkeen henkilö ymmärtää valtion taloushallintoa kokonaisuutena ja Puolustusvoimien roolin osana sitä.

Sisältö

Aihe	h	HUOM!
Opintojakson työtilaan ja tavoitteisiin perehtyminen	7	Sisältää myös osaamistarpeen tunnistamisen
Valtion taloushallinto-organisaatio	3	
Valtiontalouden ohjaus	4	
Valtion talousprosessi	6	
Puolustusvoimien talous	4	
Opintosisältöjen kertaus ja opintojakson arviointi	3	
Palaute	1	
Yhteensä	27	= 1 op

6. Hakeutuminen

Kurssi on avoinna kaikille käyttäjille PVMoodlessa. Kurssi löytyy nimellä "Puolustusvoimat osana valtion taloushallintoa".

7. Henkilöstö

Erikoissuunnittelija
 Kimmo Kauhanen
 Puolustusvoimien Palvelukeskus
 p. 0299 851450
kimmo.kauhanen@mil.fi

2.7.2 Matkustaminen Puolustusvoimissa

- | | |
|----------------------|--------------------------------------|
| 1. Aika | Ympäri vuoden, verkkokurssi |
| 2. Laajuus | 8 h |
| 3. Vahvuus | Ei osallistujamäärärajoitusta |
| 4. Kohderyhmä | Puolustusvoimien palkattu henkilöstö |

5. Koulutuksen tavoitteet ja sisältö

Tavoite

Perehdyttää henkilö valtion matkustussäntöön sekä matkanhallinnan järjestelmien oikeaoppiseen käyttöön

Sisältö

- matkustaminen Puolustusvoimissa
- Valtion matkustussäntö
- Puolustusvoimien matkustusohjeet
- CWT-matkanvarausjärjestelmä
- osaamisen testaaminen

Koulutus toteutetaan sähköisessä oppimisympäristössä (PvMoodle) verkkokurssina.

6. Hakeutuminen

Kurssi on avoinna kaikille käyttäjille PVMoodlessa. Kurssi löytyy nimellä "Matkustaminen Puolustusvoimissa".

7. Henkilöstö

Sektorijohtaja
Meri Varhimo
Puolustusvoimien Palvelukeskus
p. 0299 851481
meri.varhimo@mil.fi

2.7.3 Matkapyynnön hyväksyntä

- | | |
|----------------------|---|
| 1. Aika | Ympäri vuoden, verkkokurssi |
| 2. Laajuus | 3 h |
| 3. Vahvuus | Ei osallistujamäärärajoitusta |
| 4. Kohderyhmä | Puolustusvoimien palkatun henkilöstön virkamatkaesityksiä käsittelevät henkilöt |

5. Koulutuksen tavoitteet ja sisältö

Tavoite

Tämän opintojakson tavoitteena on antaa matkapyynnön hyväksyjälle tarvittavat tiedot matkapyynnön hyväksymiseen sekä sen tekniseen käsittelyyn PVSAP-itsepalvelussa.

Matkapyynnön hyväksyntä -opintojakson menestyksellisen suorittamisen edellytyksenä on aiemmin suoritettu opintojakso "Matkustaminen Puolustusvoimissa".

Sisältö

- matkan suunnittelu
- matkapyynnön tarkistus
- matkan erityispiirteet,
- tiliöinti
- matkapyynnön käsittely PVSAP itsepalvelussa
- matkapyynnön hyväksyjän muistilista ja
- osaamisen testaaminen

Koulutus toteutetaan sähköisessä oppimisympäristössä (PvMoodle) verkkokurssina.

6. Hakeutuminen

Kurssi on avoinna kaikille käyttäjille PvMoodlessa. Kurssi löytyy nimellä "Matkapyynnön hyväksyntä".

7. Henkilöstö

Sektorijohtaja
Meri Varhimo
Puolustusvoimien Palvelukeskus
p. 0299 851481
meri.varhimo@mil.fi

2.7.4 Taloustoimialan palvelutuotannon ajankohtaiset asiat

1. **Aika** 4/2019
2. **Laajuus** 7 tuntia
3. **Vahvuus** 70 henkilöä

4. **Kohderyhmä** Talouspäälliköt ja talouden hallintopalveluhenkilöstöön kuuluvat taloussihteerit ja heidän sijaisenaan toimivat hankintasihteerit

5. Koulutuksen tavoitteet ja sisältö

Tavoite

Tiivistää hallintoyksiköiden ja palvelukeskuksen välistä yhteistoimintaa ja lisätä palvelutuotannossa työskentelevien tietoisuutta hallintoyksiköiden toiminnan ja talouden erityispiirteistä ja niiden asettamista vaatimuksista

Sisältö

Talouden palvelutuotantoon liittyviä ajankohtaisia aiheita

6. Hakeutuminen

Erillisen kutsun perusteella 2/2019

7. Henkilöstö

Kamreeri
Veli-Pekka Sevón
Puolustusvoimien Palvelukeskus
p. 0299 851400
veli-pekka.sevon@mil.fi

2.8 Oikeudellinen toimiala

2.8.1 Sotilaslakimiesten koulutuspäivät, kevät

- | | |
|------------|-------------------|
| 1. Aika | 9.–10.4.2019 |
| 2. Laajuus | 2 pv |
| 3. Vahvuus | 25–35 opiskelijaa |

4. Kohderyhmä

Puolustusvoimien oikeudellisen toimialan sotilaslakimiehet sekä erikoiskoulutuksessa olevat upseerikokelaat, henkilöstötoimialan lakimiehet, logistiikkatoimialan kaupalliset lakimiehet, puolustusministeriön ja rajavartiolaitoksen esikunnan lakimiehet sekä eduskunnan oikeusasiamiehen kanslian puolustusvoimien laillisuusvalvontaa suorittavat henkilöt

5. Koulutuksen tavoitteet ja sisältö

Tavoite

- Sotilaslakimiesten ammattitaidon ylläpitäminen ja kehittäminen (uusi lainsäädäntö, oikeuskäytäntö, toimialan linjaukset)
- Uusien sotilaslakimiesten perehdyttäminen ja esittäytyminen
- Sidosryhmäyhteistyö

Sisältö

Keskeisin muuttunut lainsäädäntö, oikeustapaukset, kanteluratkaisut ja laillisuusvalvontatarkastukset sekä muut ajankohtaiset asiat

6. Hakeutuminen

Erillinen ilmoittautuminen

7. Henkilöstö

Kouluttajina toimivat oikeudellisen toimialan ja henkilöstötoimialan lakimiehet. Tilaisuuden järjestämisestä ja koordinoinnista vastaa apulaisosastopäällikkö Christel Hägglund (p. 0299 500801). Tilaisuus järjestetään Helsingissä.

2.8.2 Sotilaslakimiesten koulutuspäivät, syksy

1. Aika 23.–24.10.2019
2. Laajuus 2 pv
3. Vahvuus 25–30 opiskelijaa

4. Kohderyhmä

Puolustusvoimien oikeudellisen toimialan sotilaslakimiehet sekä erikoiskoulutuksessa olevat upseerikokelaat, henkilöstötoimialan lakimiehet, logistiikkatoimialan kaupalliset lakimiehet, puolustusministeriön ja rajavartiolaitoksen esikunnan lakimiehet, eduskunnan oikeusasiamiehen kanslian puolustusvoimien laillisuusvalvontaa suorittavat henkilöt

5. Koulutuksen tavoitteet ja sisältö

Tavoite

- Sotilaslakimiesten ammattitaidon ylläpitäminen ja kehittäminen (uusi lainsäädäntö, oikeuskäytäntö, toimialan linjaukset)
- Uusien sotilaslakimiesten perehdyttäminen ja esittäytyminen
- Sidosryhmäyhteistyö

Sisältö

Keskeisin muuttunut lainsäädäntö, oikeustapaukset, kanteluratkaisut ja laillisuusvalvontatarkastukset sekä muut ajankohtaiset asiat

6. Hakeutuminen

Erillinen ilmoittautuminen

7. Henkilöstö

Kouluttajina toimivat oikeudellisen toimialan ja henkilöstötoimialan lakimiehet. Tilaisuuden järjestämisestä ja koordinoinnista vastaa apulaisosastopäällikkö Christel Hägglund (p. 0299 500801). Tilaisuus järjestetään Tikkakoskella.

2.8.3 Esitutkinnan valtakunnallinen opetustilaisuus

1. Aika 17.–18.9.2019

2. Laajuus 2 pv

3. Vahvuus 35 opiskelijaa

4. Kohderyhmä Esitutkintaa joukko-osastoissa suorittavat ammattisotilaat

5. Koulutuksen tavoitteet ja sisältö

Henkilöstö tuntee esitutkinnan perusteet ja prosessin ja osaa suorittaa esitutkinnan sotilasrikosasiassa sekä toimia tutkinnanjohtajana. Opetustilaisuus on tarkoitettu esitutkintatehtäviä vähemmän suorittaneille sotilaille.

Koulutuksen sisältönä ovat teorialuennot sotilasrikosten esitutkinnan perusteista sekä esitutkintaa koskevasta lainsäädännöstä ja ohjeistuksesta. Koulutus sisältää harjoitustehtäviä ryhmittäin sotilaslakimiesten ohjauksessa.

6. Hakeutuminen

Hakeutuminen erillisen kutsun mukaan elokuussa 2019

7. Henkilöstö

Koulutustilaisuuden johtaa sotilaslakimies Immo Seppänen, PEOIKOS, p. 0299 500880 apunaan puolustushaarojen (vast.) sotilasoikeudenhoidon alalla työskenteleviä sotilaslakimiehiä (2-3). Tilaisuus järjestetään Parolassa.

2.8.4 Puolustusvoimien oikeusupseerien koulutuspäivät

- 1. Aika** 9.–10.10.2019
2. Laajuus 2 pv
3. Vahvuus 35 opiskelijaa

- 4. Kohderyhmä** Puolustusvoimien joukko-osastojen (vast.) oikeusupseerit ja/tai heidän sijaisensa.

5. Koulutuksen tavoitteet ja sisältö

- Puolustusvoimien oikeusupseerien ja heidän sijaistensa jatkokoulutus ajankohtaisista oikeudellisista asioista ja yhtenäisten käytäntöjen luominen puolustushaaroissa
- Ajankohtaiset oikeudelliset asiat

6. Hakeutuminen

Ilmoittautumiset erillisen kutsun mukaisesti syyskuussa 2019

7. Henkilöstö

Tilaisuuden käytännön järjestelyistä ja koordinoinnista vastaa sotilaslakimies Immo Seppänen pääesikunnan oikeudelliselta osastolta, p. 0299 500880. Kouluttajina toimivat puolustusvoimissa palvelevat sotilaslakimiehet (4-5). Tilaisuus sisältää oikeudellisen toimialan johdon katsauksen. Tilaisuus järjestetään Turussa.

2.8.5 Sotilasrikosasiain syyttäjien neuvottelupäivät

- | | |
|----------------------|--|
| 1. Aika | Syyskuussa 2019 |
| 2. Laajuus | 2 pv |
| 3. Vahvuus | 40 opiskelijaa |
| 4. Kohderyhmä | Sotilasrikosasioita käsittelevät syyttäjät, puolustusvoimien sotilaslakimiehet ja oikeusupseerit |

5. Koulutuksen tavoitteet ja sisältö

- Viranomaiskäytäntöjen esittely, tunnettavuuden lisääminen sekä yhteistyön kehittäminen
- Ajankohtaisten sotilasrikosprosessiin liittyvien lainmuutosten ja käytäntöjen läpikäynti sekä puolustusvoimien organisaation ja toiminnan esittely

6. Hakeutuminen

Erillisen kutsun mukaisesti kesäkuussa 2019. Tilaisuus järjestetään yhdessä valtakunnan-syyttäjänviraston kanssa.

7. Henkilöstö

Tilaisuuden järjestämisestä ja koordinoinnista vastaa sotilaslakimies Immo Seppänen pää-esikunnan oikeudelliselta osastolta, p. 0299 500880. Tilaisuus sisältää syyttäjälaitoksen ja puolustusvoimien edustajien alustuksia sekä tutustumisen Porin prikaatin toimintaan.

2.8.6 SPR:n sodan oikeussääntöjen peruskurssi

1. **Aika** 2–4 kertaa vuodessa
2. **Laajuus** 2 pv (16 h)
3. **Vahvuus** 25 opiskelijaa

4. **Kohderyhmä** Puolustusvoimien koko henkilökunta

5. Koulutuksen tavoitteet ja sisältö

Tavoite

Sodan oikeussääntöjen omaksuminen

Sisältö

Kansainvälisen humanitaarisen oikeuden kouluttaminen luennoin ja harjoitustapauksin

6. Hakeutuminen

Erillinen ilmoittautuminen

7. Henkilöstö

Kouluttajina toimivat SPR:n henkilöstö, pv:n sotilaslakimiehet sekä muut henkilöt.

2.8.7 SPR:n sodan oikeussääntöjen täydennyskurssi

- | | |
|----------------------|--|
| 1. Aika | 2019 |
| 2. Laajuus | 1 pv |
| 3. Vahvuus | 20 opiskelijaa |
| 4. Kohderyhmä | Sotilaslakimiehet ja upseerit (erityisesti operatiivisen suunnittelun ja maalittamisen ym. tehtävissä palvelevat). |

5. Koulutuksen tavoitteet ja sisältö

Tavoite

Syvällisempi tehtävien edellyttämä sodan oikeussääntöjen tuntemus

Sisältö

Operatiivinen suunnittelu, maalittaminen ja muut erityiskysymykset

6. Hakeutuminen

Erillinen hakeutuminen

7. Henkilöstö

Kouluttajina toimivat mm. SPR:n ja mahdollisesti Kansainvälisen punaisen ristin henkilöt.

2.8.8 Sodan oikeussääntöjen koulutus San Remossa

1. **Aika** 3 kurssia vuosittain
2. **Laajuus** 2 viikkoa (10 työpäivää)
3. **Vahvuus** 40 opiskelijaa

4. **Kohderyhmä** Pv:n sotilaslakimiehet, operatiivisissa tehtävissä toimivat upseerit sekä oikeusupseerit

5. Koulutuksen tavoitteet ja sisältö

Tavoite

Sodan oikeussääntöjen syvälinen tuntemus

Sisältö

Kansainvälisen humanitaarisen oikeuden kouluttaminen luennoin, pienryhmätöin ja harjoituksin

6. Hakeutuminen

Kurssille haetaan International Institute of Humanitarian Law'n internet-sivuilla olevan ohjeistuksen mukaan. PEOIKOS kustantaa vuosittain 2-3 henkilöä kurssille. Halukkaat voivat ilmoittautua PEOIKOS:n apulaisosastopäällikölle Christel Hägglundille. Etusijalla ovat oikeudellisen toimialan sotilaslakimiehet, mutta myös muita kohderyhmässä olevia henkilöitä voidaan kustantaa PEOIKOS:n maksamana kurssille. Lisäksi kurssille voi osallistua oman organisaationsa maksamana.

7. Henkilöstö

Kurssin järjestää San Remossa toimiva International Institute of Humanitarian Law. Tarkemmat tiedot www.iihl.org

2.8.9 Ilmavoimien sotilasoikeudenhoito

- 1. Aika** 1.1.2019 lukien
2. Laajuus Noin 15 tuntia, 1 opintopiste
3. Vahvuus Avoin

4. Kohderyhmä Ilmavoimien sotilasoikeudenhoitoon osallistuva henkilöstö

5. Koulutuksen tavoitteet ja sisältö

Tavoite

Sotilasoikeudenhoidon perusteiden hallinta

Sisältö

Sotilasoikeudenhoidon lainsäädäntö, määräykset ja käytännön toiminta ilmavoimissa. Kurssi järjestetään PVMoodlen kautta verkko-opintoina.

6. Hakeutuminen

Avoin hakeutuminen PVAH-sanomalla: ILMAVE OIKSEKT postin käsittelijät@PvNet

7. Henkilöstö

Pääopettajina Ilmavoimien oikeudellisen sektorin henkilöstö.
Lisätiedot: sotilaslakimies Mikko Meriläinen, p. 0299 291165

2.8.10 Maavoimien esitutkintakoulutus

- 1. Aika** Syys-lokakuussa 2019
2. Laajuus Kolmepäiväinen kurssi (21 tuntia)
3. Vahvuus Jokaisesta maavoimien joukko-osastosta esitutkintakoulutusta tarvitsevat, enintään 30 henkilöä.
- 4. Kohderyhmä** Maavoinen joukko-osastoista esitutkintaa suorittavat ja johtavat sotilaat, tutkijana ja tutkinnanjohtajina toimivat

5. Koulutuksen tavoitteet ja sisältö

Henkilö tietää koulutuksen jälkeen esitutkintaprosessin kulun ja osaa koulutuksen jälkeen suorittaa esitutkinnan tai toimia tutkinnanjohtajana esitutkinnassa.

Luentoja ja käytännön harjoitteita esitutkinnan suorittamisesta pienryhmissä. Koulutuksesta vastaa pääosin POLAMK:n opettaja(t).

6. Hakeutuminen

Hakeutuminen erillisen kutsun mukaan elokuussa 2019

7. Henkilöstö

Johtava sotilaslakimies
Juha Lindberg
Maavoimien Esikunta
p. 0299 410140
juha.lindberg@mil.fi

2.8.11 Maavoimien oikeusupseereiden koulutuspäivät

- 1. Aika** Huhtikuu 2019
2. Laajuus Kahden päivän koulutus (n. 13 tuntia)
3. Vahvuus Jokaisesta maavoimien joukko-osastosta oikeusupseeri ja tämän sijainen
- 4. Kohderyhmä** Maavoimien oikeusupseerit ja heidän sijaisensa

5. Koulutuksen tavoitteet ja sisältö

- Maavoimien oikeusupseereiden ja heidän sijaistensa jatkokoulutus ajankohtaisista oikeudellisista asioista
- Yhtenäisten käytäntöjen luominen joukko-osastojen kesken
- Ajankohtaisten oikeudellisten asioiden läpikäynti

6. Hakeutuminen

Ilmoittautumiset erillisen kutsun mukaisesti keväällä 2019

7. Henkilöstö

Johtava sotilaslakimies
Juha Lindberg
Maavoimien Esikunta
p. 0299 410140
juha.lindberg@mil.fi

2.8.12 Merivoimien oikeusupseereiden koulutuspäivät 2019

1. **Aika** Tammi-maaliskuu 2019
2. **Laajuus**
3. **Vahvuus** n. 12 opiskelijaa
4. **Kohderyhmä** Merivoimien oikeusupseerit Merivoimien oikeusupseerit/sijaiset/
muut ko. asioita hoitavat hallinnolliset henkilöt

5. Koulutuksen tavoitteet ja sisältö

Merivoimien ajankohtaiset oikeudelliset asiat, tuoreet oikeuden päätökset ja täydennyskoulutus, virkamiesoikeudellisten asioiden "chekkauslistan" asiat ja päätösmenettelyn lopputoimet, nimikirjan pito/ HR ja ilmoitukset asioiden päättämisestä.

6. Hakeutuminen

Määrätään erikseen

7. Henkilöstö

Kouluttajina MERIVE sotilaslakimiehet

2.8.13 Merivoimien aliupseereiden jatkokoulutus 2019; Vääpelinä merivoimien perusyksikössä

- | | |
|-------------------|------------------------|
| 1. Aika | Maaliskuu-syyskuu 2019 |
| 2. Laajuus | 1–2 pv |
| 3. Vahvuus | n. 10 opiskelijaa |

4. Kohderyhmä

Merivoimien aliupseerit, Merivoimien vääpeliksi koulutettavat aliupseerit ja muut joukko-osastojen aliupseerit, jotka eivät ole saaneet riittävää oikeudenhoidon koulutusta.

Tarkoituksena on, että koulutukseen osallistuvat sekä ne, jota suorittavat vääpelin koulutusohjelmaa että ne, jotka joukko-osastosta määrätään saamaan oikeudenhoidon koulutusta.

5. Koulutuksen tavoitteet ja sisältö

Merivoimien oikeudelliset asiat perusyksikön kannalta, perusteet ja täydennyskoulutus

Tavoitteena on, että koulutuksen saanut kykenee hoitamaan perusyksikön vääpelille kuuluvat oikeudelliset tehtävät sekä suorittamaan esitutkintaa ja toimimaan siinä tutkinnanjohtajana vääpelin hoidettavissa asioissa.

6. Hakeutuminen

Määrätään erikseen

7. Henkilöstö

MERIVE sotilaslakimiehet

2.8.14 Puolustusvoimien logistiikkalaitoksen oikeusupseereiden koulutuspäivät

- 1. Aika** 1.1.2019 lukien myöhemmin tarkemmin määriteltävänä ajankohtana
- 2. Laajuus** Lähtökohtaisesti 1–2 päivän koulutus
- 3. Vahvuus** Jokaisesta logistiikkalaitoksen hallintoyksiköstä oikeusupseeri
- 4. Kohderyhmä** Logistiikkalaitoksen oikeusupseerit

5. Koulutuksen tavoitteet ja sisältö

Logistiikkalaitoksen oikeusupseereiden jatkokoulutus, ajankohtaisten oikeudellisten asioiden läpikäynti ja yhtenäisten käytäntöjen luominen hallintoyksiköiden kesken

6. Hakeutuminen

Ilmoittautumiset erikseen määriteltävään ajankohtaan mennessä

7. Henkilöstö

Sotilaslakimies
Matias Mäkelä
Puolustusvoimien
Logistiikkalaitoksen Esikunta
p. 0299 570151

Sotilaslakimies
Satu Sinkkonen
Puolustusvoimien
Logistiikkalaitoksen Esikunta
p. 0299 570656

2.8.15 Merivoimien oikeudenhoitokoulutus 2019 joukko-osastoittain

Merivoimien oikeudenhoitoon liittyvää koulutusta toteutetaan vuoden 2019 aikana joukko-osastoissa alla olevan taulukon mukaisesti. Kuhunkin koulutukseen hakeutuminen määritetään erikseen.

Laajuus	Kohderyhmä	Sisältö
1 pv	Joukko-osaston palkattu henkilöstö Kullekin joukko-osastolle järjestetään oma koulutustilaisuus.	Sodan oikeussäännöt
3 pv	Kurinpitoesimiehet ja tutkijat sekä muu henkilöstö Kullekin joukko-osastolle järjestetään oma koulutustilaisuus.	SKRTL, esitutkinta, vahingonkorvaus, oikeudenkäynti, virkamiesoikeus
1 pv	Joukko-osaston kurinpitoesimiehet ja tutkijat, vartiohenkilöstö ja muu henkilöstö Kullekin joukko-osastolle järjestetään oma koulutustilaisuus.	Voimakeinojen käytön oikeudellinen koulutus

2.9 Viestintätoimiala

2.9.1 Palkatun henkilöstön viestinnän perusteet

- | | |
|------------|---------------------------------------|
| 1. Aika | Vko 11 |
| 2. Laajuus | 20 h, ennakkotehtävä ja 2–3 työpäivää |
| 3. Vahvuus | 30 opiskelijaa |

4. Kohderyhmä

Puolustusvoimien viestintätehtävissä toimivat henkilöt, mukaan lukien viestintätehtäviin palkatut uudet työntekijät ja tiedottajien tai tiedotussihteereiden sijaiset

5. Koulutuksen tavoitteet ja sisältö

Tavoite

Kurssin tavoitteena on perehdyttää viestinnän ammattilaiset ja heidän sijaisensa puolustusvoimallisen viestinnän tavoitteisiin, osa-alueisiin, toimialakohtaiseen suunnitteluprosessiin, viestinnän toimeenpanoon sekä vaikuttavuuden arviointiin.

Sisältö

Kurssille ilmoittautuneille lähetetään ennakkotehtävä 31.1.2019 mennessä.

Kurssilla käsiteltävät aihealueet ovat:

- Puolustusvoimien viestintä normaali- ja poikkeusoloissa (tavoitteet, sidos- ja kohderyhmät, organisaatio, toimeenpano)
- Viestinnän kanavat ja työvälineet
- Yleisötapahtumien viestintä ja hyvät käytänteet
- Operaatioturvallisuuden perusteet
- Viestinnän arviointimenetelmien perusteet
- Keinoja ja hyviä käytänteitä viestinnän työmäärän rajaamiseen ja hallintaan

6. Hakeutuminen

Ilmoittautumiset lähetetään Pääesikunnan viestintäosastolle 1.10.2018 mennessä. Hakemukset liitetään asiaan 15/07.02.00/2018 VIESTINNÄN OPERATIIVINEN JA VALMIUSSUUNNITTELU VUONNA 2018.

7. Henkilöstö

Yhteyshenkilö PEVIESTINTÄÖS:lla Anna-Maria Länsimies, anna-maria.lansimies@mil.fi ja p. 0299 500 713.

2.9.2 Verkkoviestinnän opetustapahtuma

1. **Aika** Noin neljä kertaa vuodessa
2. **Laajuus** 1 työpäivä
3. **Vahvuus** 6–10 henkilöä

4. **Kohderyhmä** Puolustusvoimien palkattu viestintätoimialan henkilöstö

5. Koulutuksen tavoitteet ja sisältö

Tavoite

Koulutuksen tavoitteena on tarjota puolustusvoimien palkatulle viestintähenkilöstölle eväitä ajankohtaisten puolustusvoimallisten verkkoviestinnän aiheiden menestykselliselle käsittelylle.

Sisältö

Opetustapahtuman sisältö määräytyy ajankohtaisten verkkoviestinnän aiheiden mukaisesti. Tyypillisiä koulutussisältöjä ovat verkkokirjoittaminen, puolustusvoimalliset kanavakohtaiset ohjeistukset sekä käytössä olevien ja käyttöön tulevien tuotantotyökalujen käyttökoulutus.

6. Hakeutuminen

Pääesikunnan viestintäosasto lähettää kutsut osallistujille lähempänä kurssin ajankohtaa.

7. Henkilöstö

Yhteyshenkilö PEVIESTINTÄÖS:lla verkkoviestintäpäällikkö Ossian Hartig.

2.9.3 Mediaseurannan ja -analyysin opetustapahtuma

- | | |
|----------------------|--|
| 1. Aika | 1–2 kertaa vuodessa |
| 2. Laajuus | 1 työpäivä |
| 3. Vahvuus | 10 opiskelijaa / opetustilaisuus |
| 4. Kohderyhmä | Ensisijassa Puolustusvoimien viestintätehtävissä toimiva palkattu henkilöstö |

5. Koulutuksen tavoitteet ja sisältö

Tavoite

Koulutuksen tavoitteena on perehdyttää osallistujat Puolustusvoimien mediaseurantaan ja -analyysiin ja harjaannuttaa heidät käyttämään seurantatyökaluja.

Sisältö

Opetustilaisuudessa käydään läpi Puolustusvoimien mediaseurannan ja -analyysin perusteet, käytössä olevat työkalut ja toimintatavat. Lisäksi osallistujat oppivat käyttämään seurantatyökaluja. Koulutus koostuu teoriaosuudesta ja käytännön harjoituksista.

Toteutetaan osittain VTC:llä.

6. Hakeutuminen

Pääesikunnan viestintäosasto lähettää kutsut osallistujille lähempänä kurssin ajankohtaa.

7. Henkilöstö

Yhteyshenkilö PEVIESTINTÄOS:lla media-analyytikko Jussi Kivioja

2.9.4 Toiminta median kanssa -koulutus

- | | |
|----------------------|--|
| 1. Aika | 1–2 koulutuspäivää keväisin ja syksyisin |
| 2. Laajuus | 1 työpäivä |
| 3. Vahvuus | enintään 8 hlöä / koulutuspäivä |
| 4. Kohderyhmä | Puolustusvoimien palkattu henkilöstö, jonka tehtäviin liittyy toimintaa tiedotusvälineiden kanssa (esim. haastattelut, toimittajien taustoittaminen) |

5. Koulutuksen tavoitteet ja sisältö

Tavoite

Koulutuksen tavoitteena on tutustuttaa osallistujat tiedotusvälineiden toimintatapoihin ja harjaannuttaa haastattelutilanteisiin.

Sisältö

Koulutus koostuu teoriaosuudesta, jossa käydään läpi asiantuntijoiden rooli osana Puolustusvoimien viestintää ja pelisäännöt toimittaessa tiedotusvälineiden kanssa, sekä käytännön harjoituksista (tv- ja radiohaastattelu).

6. Hakeutuminen

Pääesikunnan viestintäosasto lähettää kutsut osallistujille lähempänä kurssin ajankohtaa.

7. Henkilöstö

Yhteyshenkilö PEVIESTINTÄOS:lla tiedottaja Sirkku Saariaho

2.10 Laajasti puolustusvoimia hyödyttävä ulkomailla tapahtuva koulutus

Puolustusvoimien toimialakohtainen täydennyskoulutus hyödyntää kansainvälistä koulutustarjontaa. Haku kumppaniorganisaatioiden koulutuksiin tapahtuu pääesikunnan johdossa erikseen julkaistavan hakuohjeen mukaisesti koulutuksen tuottajien asettamien määräaikojen puitteissa.

Koulutustarjontaa tuottavat muun muassa: Nato School, Nordefco, Ecole de Guerre (Ranska), Defence Academy of the United Kingdom (UK), Air War College (USA), Naval War College (USA), Army War College (USA), Naval Postgraduate School (USA) ja National War College (USA).

3 Koulutukseen hakeutuminen ja opiskelijavalinta

3.1 Hakeutumisaajat

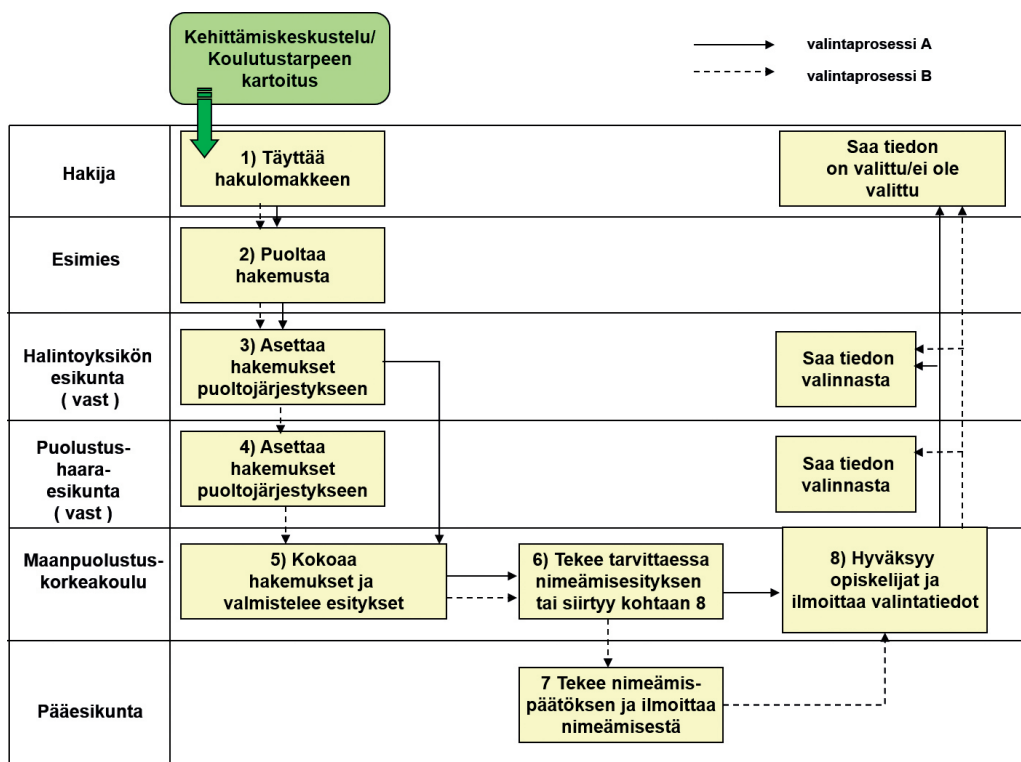
Täydennyskoulutukseen hakeudutaan pääsääntöisesti keskitettyjen hakuajojen mukaisesti kaksi kertaa vuodessa.

Kevätlukukaudella 2019 alkavien kurssien hakuaja päättyy 1.10.2018 klo 16.00, ja syyslukukaudella 2019 alkavien koulutusten hakuaja päättyy 1.4.2019 klo 16.00.

3.2 Hakeutumisprosessi

Hakuprosesseja on kaksi (A ja B), ja näihin liittyvät vaiheet ja toimijat on kuvattu tässä luvussa. Kunkin koulutuksen hakeutumisaika ja -prosessi on mainittu koulutuskuvauksen yhteydessä kohdassa ”Hakeutuminen”.

Hakeutumisprosessi näkyy kokonaisuudessaan alla olevassa kuvassa:



Kun hakija ja esimies ovat päätyneet kehittämiskeskustelussa siihen, että hakija pyrkii täydennyskoulutukseen, prosessi etenee seuraavasti:

- Hakija** täyttää koulutuskalenterin liitteenä olevan hakulomakkeen (excel-taulukko) ja toimittaa sen esimiehelleen puoltoa varten. Hakulomakkeen täyttöohje löytyy taulukon ensimmäiseltä välilehdeltä.

2. **Esimies** tarkistaa esityksen, arvioi kokonaistilanteen, tekee puoltolausunnon ja toimittaa hakemuksen hallintoyksikön (vast.) esikuntaan täydennyskoulutusasioita hoitavalle taholle. Hakulomake toimitetaan puoltomerkinnöillä hallintoyksikön esikuntaan (vast.) hallintoyksikön antamien tarkempien ohjeiden (ml. aikataulut) mukaisesti.
3. **Hallintoyksikön esikunta (vast.)**
 - a) tarkistaa hakemukset (mm. esitietovaatimukset/hakukelpoisuuden/esimiehen puoltomerkinnät)
 - b) asettaa hallintoyksikkönsä hakemukset puoltojärjestykseen
 - c) laatii hallintoyksikön opiskelijaesityksistä virallisen asiakirjan, liittää hakulomakkeet asiakirjan sähköisiksi liitteiksi ja lähettää asiakirjan joko koulutuksen järjestäjälle (valintaprosessi A) tai puolustushaaraesikuntaan (valintaprosessi B) 1.4. tai 1.10. mennessä.

Koulutuksiin hakeutumisessa ja opiskelijavalinnoissa noudatetaan kahta prosessia:

- **Valintaprosessissa A** hallintoyksikkö lähettää opiskelijaesitykset suoraan koulutuksen järjestäjälle.
 - **Valintaprosessissa B** hallintoyksikkö lähettää opiskelijaesitykset oman puolustushaaran esikuntaan (vast.), josta ne lähetetään kootusti koulutuksen järjestäjälle.
4. Valintaprosessissa B **puolustushaaraesikunta (vast.), Pääesikunta ja Pääesikunnan alaiset laitokset sekä Maanpuolustuskorkeakoulu**
 - a) asettaa puolustushaaran (vast.) hakemukset puoltojärjestykseen ja
 - b) laatii puoltoesityksestä virallisen asiakirjan (opiskelijaesityksen), liittää hakulomakkeet asiakirjan liitteeksi ja lähettää asiakirjan Maanpuolustuskorkeakoulun Opintoasiainosastolle 15.4. tai 15.10. mennessä.

Opiskelijaesitykset (ml. hakulomakkeet) laaditaan PVAH-asiakirjana. Opiskelijaesitysasiakirjan Tietoturva-välilehdelle lisätään merkintä ”Yksilön suojan vuoksi rajattu pääsy” silloin, kun opiskelijaesitysasiakirja sisältää hakijoista laaditut yhteenvetotaulukot tai kun asiakirja sisältää henkilö- ja/tai koulutustietoja. Mikäli asiakirjoihin sisältyy sanallista tai pisteytettyä arviointia, asiakirjat ovat SALPID STIV JulkL 24.1§ 29 kohdan perusteella (HJ1072). **Maanpuolustuskorkeakoululle lähetettäviin asiakirjoihin annetaan luku oikeudet ryhmälle ”MPKK OAO Täydennyskoulutussektori”.** Asiakirjan jakeluksi merkitään ”Jakelu ei tarpeellinen”.

Maanpuolustuskorkeakoululle toimitettavat opiskelijaesitykset liitetään seuraaviin asianumeroihin (puolustushaaraesikuntaan lähetettävissä asiakirjoissa toimitaan puolustushaaran ohjeiden mukaisesti):

- Kevätlukukauden 2019 koulutuksien opiskelijaesitykset liitetään asiaan: 2946/01.12.04.02/2018 HAKU KEVÄÄN 2019 TOIMIALAKOHTAISEEN TÄYDENNYSKOULUTUKSEEN.
- Syyslukukauden 2019 koulutuksien opiskelijaesitykset liitetään asiaan: 2947/01.12.04.02/2018 HAKU SYKSYN 2019 TOIMIALAKOHTAISEEN TÄYDENNYSKOULUTUKSEEN.

Puolustusministeriö, Puolustushallinnon rakennuslaitos ja Rajavartiolaitoksen Esikunta sekä muut sidosryhmät lähettävät puoltojärjestykseen asetetut opiskelijaesitykset (ml. hakemuslomakkeet sähköisenä liitteenä) suoraan Maanpuolustuskorkeakoulun Opintoasiainosastolle (mpkk.taydennyskoulutussektori@mil.fi) 15.4. tai 15.10. mennessä.

5. Maanpuolustuskorkeakoulun Opintoasiainosasto kokoaa opiskelijaesitykset ja laatii yhteenvedon hakijoista sekä valmistelee esitykset päätöksentekijälle.

6. Valintaprosessi B:n mukaiset koulutukset: Täydennyskoulutuksen opettajaneuvoston käsitellyn jälkeen Maanpuolustuskorkeakoulun Opintoasiainosasto tekee opiskelijaksi nimeämisesityksen Pääesikunnalle.
7. Pääesikunta tekee erikseen valintaprosessi B:n mukaisista koulutuksista opiskelijaksi nimeämispäätöksen esityksen perusteella.
8. Maanpuolustuskorkeakoulun Opintoasiainosasto ilmoittaa valintapäätöksestä hakijalle, hänen hallintoyksikkönsä (valintaprosessi A) sekä puolustushaaraesikuntaansa (vast.) (valintaprosessi B).

PVHSMK-PE 055 Puolustusvoimien täydennyskoulutus -määräyksessä on kuvattu hakeutuminen ja valinta prosesseittain työnkulkukaaviotasolla.

3.3 Osaopiskelijaksi hakeutuminen

Yliopistollisessa täydennyskoulutuksessa hakijalla on mahdollisuus hakeutua osaopiskelijaksi eli vain yksittäiselle moduulille (vast.). Mikäli osaopiskelijaksi hakeutuminen on mahdollista, siitä on mainittu kyseisen koulutuksen kuvauksessa.

4 Koulutuksen toteuttaminen

4.1 Kustannukset

Komentava hallintoyksikkö (vast.) vastaa opiskelijan virka- ja työehtosopimuksen mukaisista kustannuksista opintojen aikana.

4.2 Koulutuksen järjestelyt

Toimialakohtainen täydennyskoulutus toteutetaan monipuolisesti erilaisia opetusmenetelmiä ja oppimisympäristöjä hyödyntäen. Tavoitteena on toteuttaa koulutus mahdollisimman joustavasti työtehtävien ohella, joten muun muassa verkko-oppimisympäristöä hyödynnetään koulutuksissa tehokkaasti.

Toimeenpanokäskey

Täydennyskoulutuskalenterissa ilmoitettuja koulutustietoja tarkennetaan tarvittaessa koulutuksen toimeenpanokäskeyssä. Koulutuksen järjestäjä julkaisee tarvittaessa kurssin toimeenpanokäskeyn vähintään kuusi viikkoa ennen kyseisen tilaisuuden alkua. Käsky sisältää vahvistuksen kurssin ajankohdasta, luettelon hyväksytyistä opiskelijoista, tarkennetun ohjelman sekä muut tarvittavat tiedot kurssille valmistautumista varten.

Tekijät koulutuksen takana

Kurssin johtaja/Pääopettaja

- johtaa kurssin,
- vastaa kurssin tai opetustilaisuuden järjestelyistä sekä
- opetuksen ohjauksesta, toteutuksesta ja sisällöstä.

Koulutussuunnittelija

- vastaa kurssin tai opetustilaisuuden pedagogisesta suunnittelusta ja
- opintoneuvonnasta yhteistyössä kurssin johtajan kanssa.

Kurssisihteeri

- vastaa opiskelijoiden neuvonnasta ja opintohallinnon toteuttamisesta sekä
- kurssin tai opetustilaisuuden yleisjärjestelyistä ja tukipalveluista.

Maanpuolustuskorkeakoulun kirjasto

Kirjasto tarjoaa kurssilaisille kirjasto- ja tietopalveluja. Maanpuolustuskorkeakoulun kirjaston kokoelmatietokanta on selattavissa internetissä osoitteessa <https://mpkk.finna.fi>. Opiskelijoiden käytössä on myös sotatieteellisiä tietokantoja.

Kirjaston yhteystiedot:

Asiakaspalvelu
p. 0299 530177

Kaukopalvelu
kirjastonkaukopalvelu@mil.fi

Maanpuolustuskorkeakoulun yhteystiedot

Postiosoite

MAANPUOLUSTUSKORKEAKOULU
Opintoasiainosasto
Täydennyskoulutussektori
PL 7
00861 HELSINKI

Käyntiosoite

Kadettikouluntie 7
Santahamina, Päärakennus
00860 HELSINKI

Internetsivut

www.maanpuolustuskorkeakoulu.fi
www.puolustusvoimat.fi

Puhelinnumerot:

Täydennyskoulutussektorin johtaja	KM Teija Örn	0299 530316
Koulutussuunnittelija	KTM Eini Annala	0299 530308
Koulutussuunnittelija	KM Mialeena Pärssinen	0299 530215
Kurssisihteeri		0299 530311
Kurssisihteeri	Arja Vänskä	0299 530333

Sähköposti

mpkk.taydennyskoulutussektori@mil.fi

Kansikuva
Taitto

Puolustusvoimat
Juvenes Print